Утверждаю
Директор школы
_____ З.Б.Козаев
24.08.2025 г.

ПЛАН

работы по информатизации филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау на 2025-2026 учебный год

Цель: Улучшение результативности учебно-воспитательного процесса за счёт использования информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

1. Расширить информационное образовательное пространство школы;
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников в области ИКТ;
3. Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс;
4. Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся;
5. Совершенствовать ИКТ сопровождение предпрофильной и профильной подготовки.

Основные направления информатизации школы

1. Информатизация учебно-воспитательного процесса.
2. ИКТ-сопровождение введения и реализации обновлённого ФГОС.
3. Использование информационных технологий в воспитательной работе.
4. Повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров, других работников школы.
5. Методическое и психолого-педагогическое сопровождение процессов информатизации в школе.
6. Пополнение технической базы школы.

Задачи:

• Формирование познавательных потребностей и повышение компетентности учащихся: организация самостоятельной и проектной деятельности, самооценка и самоконтроль.
• Формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.
• Обеспечение базового уровня ИКТ - компетенции учащихся по окончании школы.
• Формирование коллекции цифровых образовательных ресурсов, обеспечивающих большинство потребностей образовательного процесса и их использование на уроках и во внеурочной работе.
• Повышение профессионализма педагогов школы на основе овладения новыми информационными технологиями.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
I. Организации наблюдения, сопровождения и использования информационных технологий			
1	Нормативно-правовая база функционирования ИКТ Диагностика состояния компьютерной техники и периферийных средств. Проверка обеспеченности компьютерного класса и учебных кабинетов компьютерной техникой.	Август Август Сентябрь	Учитель информатики Бекоева Л.М.

2	Учет повышения квалификации учителей в области освоения ИКТ Участие в дистанционных курсах повышения квалификации и семинарах различного уровня по использованию информационных технологий для всех категорий работников школы.	Сентябрь, май	Замдиректора по УВР Караева З.А.
3	Контроль по использованию в образовательной, воспитательной деятельности средств ИКТ	В соответствии с планом внутришкольного контроля	Замдиректора по УВР Караева З.А.
4	Определение необходимого ресурсного обеспечения в ходе изменений в условиях образовательной деятельности.	Май-август	Замдиректора по УВР Караева З.А.
5	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение года	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.
6	Пополнение копилки презентационных уроков.	В течение года	Руководители ШМО
7	Участие учащихся в муниципальных и региональных олимпиадах	В течение года	Учитель информатики Бекоева Л.М. Классные Руководители
II. Создание условий для повышения информационной культуры педагогов, по внедрению информационных технологий в образовательный и воспитательный процесс			
1	Занятия по основам компьютерной грамотности для педагогов, индивидуальное консультирование: • Овладение навыками работы в Интернет. • Овладение навыками работы с операционными системами Microsoft Windows (текстовый редактор); • «Электронные таблицы в помощь учителю». • Разработка собственных презентаций по материалам уроков с использованием Интернет-ресурсов.	В течение года	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.
2	Практические занятия по использованию средств ИКТ	в течение года по индивидуальным запросам	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.
III. План основных мероприятий по внедрению информационных технологий в образовательный процесс			

1	Дооснащение школы компьютерной техникой для выполнения программы по информатизации	По мере поступления	Администрация школы
2	Использование в работе школьной электронной почты, интернет- технологий	Постоянно	Администрация
3	Участие в дистанционных курсах повышения квалификации и семинарах различного уровня по использованию информационных технологий для всех категорий работников школы	В течение года	Администрация, педагоги
4	Оказание помощи в подготовке и проведении уроков педагогами с использованием электронных изданий учебного назначения или с собственными разработками презентаций по материалам урока.	Постоянно	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.
5	Регулярное обновление сайта школы https://nogkau.osedu2.ru Еженедельная публикация школьных новостей	В течение года	Администрация школы
6	Систематическое ведение сайтов: https://www.gosuslugi.ru http://www.gto.ru https://vpr.statgrad.org http://bus.gov.ru http://booking.rmc-chr.ru	В течение года	Администрация школы
7	Обновление баз данных: ОГЭ ЕГЭ ФИС ФРДО	Постоянно	Замдиректора по УВР Караева З.А.
8	Участие учеников в дистанционных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.
9	Заседание группы «Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Май	Замдиректора по УВР Караева З.А.
10	Организация на базе школы серии онлайн-мастер-классов «Эффективный дистант»	В течение года	Замдиректора по УВР Караева З.А. Учитель информатики Бекоева Л.М.