Приложение к приказу № 5-б

 от 01.09.2023г.

План мероприятий («Дорожная карта»)

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования в филиале МБОУ с.Суадаг в с.Ногкау в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году** |
| 1.1 | Проведение анализа ГИА-9 и ГИА-11. Планирование работы по подготовке к ГИА на 2023/24 учебном годуна педагогическом совете в 2023 году (далее – ГИА-9, ГИА-11) | август 2023 г. | Караева З.А., Бекоева Л.М.. |
| 1.2 | Заседание методических объединений по вопросам подготовки к ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ* анализ результатов ОГЭ/ГВЭ-2023;
* внесение изменений в календарно – тематические планирования в целях подготовки к сдаче экзаменов в 2023 году.
 | август 2023 г. | Харламова Е.Н.,Бекоева Л.М. |
| 1.3 | Участие в совещании управления образования Алагирского района«Итоги проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году и подготовка проведения ГИА по образовательнымпрограммам основного общего и среднего общего образования в 2024 году» | Сентябрь 2023 г. | Караева З.А. |
| 1.4. | Участие в РМО «Анализ результатов работы учителей – предметников по итогам 2023 года и подготовка к ГИА– 9 и ГИА – 11 в 2024 году» | Август 2023г. | Руководитель МО, учителя- предметники |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1. | Участие в программах дополнительного профессионального образования педагогических работников с учётом результатов ГИА-2023;участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11; | В течение учебного года | Руководитель МО, учителя -предметники |
| 2.2. | Участие в вебинарах учителей – предметников по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году. Критерии оценивания. | Октябрь- ноябрь 2023 года | Учителя русского языка и литературы |
| 2.3 | Организация консультационных занятий с целью повышения качества подготовки к ГИА-2024 по всем учебным предметам. | В течение учебного года | Бекоева Л.М.. кл. руководители, педагог-психолог . |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.4 | Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качествадостижений основного общего и среднего общего образования. | В течение учебного года | Караева З.А.,Бекоева Л.М. руководитель МО |
| 2.5. | Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-11-х классов (консультации) с учетом потребностей детей в дополнительных занятиях. | В течение учебного года | Руководитель МО, учителя -предметники |
| 2.6. | Участие в районных репетиционных экзаменах пообязательным предметам и предметам по выбору для подготовки выпускников к сдаче ГИА в 2024 году. | В течениеучебного года | Караева З.А.,Бекоева Л.М. |
| 2.7. | Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах, администрацией школы, показавших низкие и высокие результаты на ГИА-2023 | В течение учебного года | Администрация школы |
| 2.8. | Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения, составление плана ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам, организации консультаций для обучающихся. Использование в работе учителей демоверсий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (сайтФИПИ). | В течение учебного года | Караева З.А.,Бекоева Л.М. |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 3.1. | Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу школы по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образованияРеспублики Северная Осетия - Алания | В течение учебного года | Козаев З.Б.,Караева З.А.. |
| 3.2 | **ГИА-9:**формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-9:Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на участие в ГИА, СНИЛС;Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-9;Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-9;Проведение ГИА-9 в основной и дополнительный периоды. | В течение учебного года | Бекоева Л.М.классные руководители |
| **ГИА-11:**формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-11:Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на сдачу экзаменов, СНИЛС;Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-11;Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-11; | В течение учебного года | Бекоева Л.М.классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение ГИА-11 в основной и дополнительный периоды. |  |  |
| 3.3 | Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайтеМБОУ гимназии №7. | В течение учебного года | Бекоева Л.М. |
| 3.4 | Работа телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 гимназии№7. | В течениеучебного года | Басиева А.К. |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 4.1 | Организация и проведение обучения организаторов ППЭ для проведения ГИА – 9, ГИА-11. | январь- апрель2024 года | Бекоева Л.М. |
| 4.2 | Организация и проведение инструктажей о порядкепроведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11. | март – май2024 года | Караева З.А.,Бекоева Л.М. |
| 4.3. | Проведение инструктажей с общественными наблюдателями, привлекаемых к участию в государственной итоговой аттестации (из числародительской общественности) | март-май 2024 года | Бекоева Л.М. кл руководители |
| 4.4. | Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам организации и проведения ГИА – 9 и ГИА –11 в 2024 году. | В течение учебногогода | Караева З.А.,Бекоева Л.М. |
| 4.5. | Рассмотрение вопросов по организации и проведению ГИА-2024 на совещаниях с педагогическимколлективом. | В течение учебногогода | Караева З.А.,Бекоева Л.М. |
| 4.6. | Участие в тренировочных мероприятиях с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 11 | В течение учебного года (в соответств ии сграфиком) | Караева З.А.,Бекоева Л.М.. |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1 | Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году, о планируемом количестве участников ГИА. | Всоответств ии сграфиком Рособрнадзора | Бекоева Л.М.кл.руководители |
| 5.2 | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:* участников ГИА-9, ГИА-11
* участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ
* организаторов ППЭ
 | в соответств ии с Порядком проведени я ГИА-9 и ГИА-11, всоответств ии сграфиком | Бекоева Л.М. кл.руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Рособрнад зора |  |
| 5.3 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов:Участие в проведении республиканского РС по вопросам проведения итогового сочинения (изложения);Работа с обучающимися по психологической подготовке к написанию итогового сочинения (изложения);Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях;Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки дляобучающихся, получивших неудовлетворительный результат. | декабрь 2023г.ноябрь 2023 годаВ течение учебного годафевраль, май 2024 года | Бекоева Л.М.,Басиева А.К. ,кл.руководители, педагог- психолог |
| 5.4 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов:Участие в проведении республиканского РС по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку;Работа с обучающимися по психологической подготовке к сдаче итогового собеседования по русскому языку;Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях;Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки дляобучающихся, получивших неудовлетворительный результат. | февраль 2024 г.ноябрь 2023 годав течение учебного годамарт, май 2024 года | Бекоева Л.М.,Басиева А.К. ,кл.руководители, педагог- психолог |
| 5.5 | Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – ОВЗ):* участие выпускников с ограниченными возможностями здоровья в работе ТПМПК;
* предоставление данных в отдел образования АТМО об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;
* составление схемы ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ;
* создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ
 | в течение учебного годав течение 2-х дней со дня получения указанных сведениймарт 2024 годаво время проведени я ГИА | Бекоева Л.М.,Басиевка А.К. кл.руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.6 | Информирование общественности о статусе общественного наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11.Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в отдел образования АТМО. | В течение периода проведени я ГИА-9, ГИА-11(февраль- март2024 года) | Бекоева Л.М. кл.руководители 8, 10 классов |
| 5.7 | Согласование кандидатур в состав экспертных комиссий, конфликтных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11 и направление предложений в отдел образования АТМО. | Декабрь- апрель 2024 года | Караева З.А., Бекоева Л.М. |
| 5.8 | Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ ГИА-9, ГИА-11 | Февраль-март 2024 года | Караева З.А., Бекоева Л.М. |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 6.1 | Размещение на сайте филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросампроведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы | в течение учебногогода | Бекоева Л.М. |
| 6.2 | Информационное наполнение сайта МБОУ гимназии№7 по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течениеучебного года | Бекоева Л.М.. |
| 6.3 | Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей гимназии по вопросам проведения ГИА-9 иГИА-11 в 2024 году. | в течение учебного года | Караева З.А., Бекоева Л.М.. |
| 6.4 | Проведение:- родительских собраний;-участие в краевых РС по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году; | в течение учебного года | Бекоева Л.М.кл.руководители |
| 6.5 | Информирование учителей, обучающихся и ихродителей о размещенной в СМИ информации о ГИА. | в соответств ии со сроками, установлен ными приказом Министерс тва просвещен ия РФ и Федеральн ой службыпо надзору в сфере | Бекоева Л.М.кл.руководители |
| 6.6 | **По ГИА -9:*** о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;
* о сроках проведения ГИА-9;
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | образовани я и науки от 07 ноября 2018 года№ 189/1513 |  |
| 6.7 | **По ГИА -11:*** о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;
* о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;
* о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11;
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;
* о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11
 | в соответств ии со сроками, установлен ными приказом Министерс тва просвещен ия РФ и Федеральн ой службы по надзору в сфере образовани я и науки от 07 ноября 2018 года№ 190/1512 |
| 6.8 | Оформление информационного стенда филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. | В течениеучебного года | Бекоева Л.М.. |
| 6.9 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников: консультации, совещания, собрания по вопросамподготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. | В течение учебного года | Педагог- психолог,кл. руководители |
| **7.Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА** |
| 7.1. | Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике и предметов по выбору. | В течение учебного года | Бекоева Л.М., руководители МО, учителя -предметники |
| 7.2. | Формирование банка данных выпускников 9-х, 11-х классов «группы риска» | сентябрь 2023 года | Бекоева Л.М., учителя -предметники |
| 7.3. | Организация и проведение консультаций по русскомуязыку, математике и предметам по выбору для выпускников 9-х, 11-х классов | В течениеучебного года | РуководителиМО, учителя - предметники |
| 7.4. | Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с выпускниками 9-х, 11-х классов «группы риска» (могут не получить аттестат) | В течение учебного года | Козаев З.Б., Караева З.А.,Бекоева Л.М. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.5. | Организация психологического сопровождения участников ГИА – 9 и ГИА – 11:* групповые консультации,
* индивидуальные занятия,
* занятия-тренинги,
* аутотренинга,
* организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.
 | В течение учебного года | Педагог- психолог,кл руководители |
| 7.6. | Взаимодействие с учреждениями СПО, ВУЗами,участие в проведении «Университетских субботах» и «Субботах СПО» | Октябрь–апрель 2024 года | Бекоева Л.М., Басиева А.К. |
| 7.7. | Консультации для обучающихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, по выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ. | В течение учебногогода | Учителя - предметники |
| **8.Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11** |
| 8.1. | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11. Посещениеуроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала. | В течение учебного года | Администрация школы |
| 8.2. | Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся кпроведению ОГЭ, ЕГЭ» | В течение учебного года | Администрация школы |