**Информация**

**по посещению филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с. Ногкау**

**Дата посещения: 25 января 2019 года**

**1.Общая часть**

Посещение общеобразовательных организаций Алагирского района сотрудниками Института проводилось во исполнении приказа Минобрнауки РСО – Алания № 1094 от 11.12.2018 «О проведении мониторинга качества преподавания отдельных учебных предметов». Для посещения были в основном определены ОО, являющиеся СП или филиалами базовых ОО Алагирского района:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата посещения** | **Наименование образовательной организации**  **в соответствии с уставом** | **Ф И О**  **руководителя** |
| 21 января | структурное подразделение МБОУ СОШ № 2 г. Алагира – структурное подразделение МБОУ СОШ № 2  г. Алагира (СОШ № 1) | Цаллагова Марина Владимировна  [alshk1@mail.ru](mailto:alshk1@mail.ru) |
| 22 января | филиал МБОУ СОШ № 5 г. Алагира в  с. Бирагзанг – филиал МБОУ СОШ № 5 г. Алагира  в с. Бирагзанг | Каргинова Альбина Ахсарбековна  [albirag@mail.ru](mailto:albirag@mail.ru) |
| 23 января | структурное подразделение МБОУ СОШ № 3 г. Алагира – структурное подразделение МБОУ СОШ № 3  г. Алагира (СОШ № 4) | Кучиева Людмила Дементьевна  [alshk4@mail.ru](mailto:alshk4@mail.ru) |
| 25 января | филиал МБОУ СОШ с. Суадаг в с. Ногкау Алагирского района – филиал МБОУ СОШ с.Суадаг  в с. Ногкау | Гизоева Светлана Черменовна  [along@mail.ru](mailto:along@mail.ru) |
| 26 февраля | МБОУ СОШ с.Суадаг | Козаев Заур Борисович  [alsuad@mail.ru](mailto:%20%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20var%20prefix%20=%20'mailto:';%20var%20suffix%20=%20'';%20var%20attribs%20=%20'';%20var%20path%20=%20'hr'%20+%20'ef'%20+%20'=';%20var%20addy45851%20=%20'alsuad'%20+%20'@';%20addy45851%20=%20addy45851%20+%20'mail'%20+%20'.'%20+%20'ru';%20document.write(%20'%3ca%20'%20+%20path%20+%20'/''%20+%20prefix%20+%20addy45851%20+%20suffix%20+%20'/''%20+%20attribs%20+%20'%3e'%20);%20document.write(%20addy45851%20);%20document.write(%20'%3c//a%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3e%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20document.write(%20'%3cspan%20style=/'display:%20none;/'%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3eДанный%20адрес%20e-mail%20защищен%20от%20спам-ботов,%20Вам%20необходимо%20включить%20Javascript%20для%20его%20просмотра.%20%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20document.write(%20'%3c/'%20);%20document.write(%20'span%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3e) |
| 28 февраля | филиал МБОУ СОШ с. Суадаг в с.Хаталдон | Гутиева Зинаида Сафарбековна  [alhatal@mail.ru](mailto:%20%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20var%20prefix%20=%20'mailto:';%20var%20suffix%20=%20'';%20var%20attribs%20=%20'';%20var%20path%20=%20'hr'%20+%20'ef'%20+%20'=';%20var%20addy72154%20=%20'alhatal'%20+%20'@';%20addy72154%20=%20addy72154%20+%20'mail'%20+%20'.'%20+%20'ru';%20document.write(%20'%3ca%20'%20+%20path%20+%20'/''%20+%20prefix%20+%20addy72154%20+%20suffix%20+%20'/''%20+%20attribs%20+%20'%3e'%20);%20document.write(%20addy72154%20);%20document.write(%20'%3c//a%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3e%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20document.write(%20'%3cspan%20style=/'display:%20none;/'%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3eДанный%20адрес%20e-mail%20защищен%20от%20спам-ботов,%20Вам%20необходимо%20включить%20Javascript%20для%20его%20просмотра.%20%3cscript%20language='JavaScript'%20type='text/javascript'%3e%20%3c!--%20document.write(%20'%3c/'%20);%20document.write(%20'span%3e'%20);%20//--%3e%20%3c/script%3e) |

Предварительно запланированные посещения школ в с.Хаталдон 24 января и с.Суадаг 29 января не состоялись по причине карантина в этих ОО, школы были посещены 28 и 26 февраля соответственно.

Посещение общеобразовательных организаций Алагирского района сотрудниками Северо-Осетинского республиканского института повышения квалификации работников образования (далее - СОРИПКРО или Институт) проходило с целью изучения состояния преподавания учебных предметов, содействия школам в эффективной организации подготовки учащихся к ГИА, оказания адресной методической помощи педагогам, анализа эффективности курсовой подготовки (после прохождения курсов), определения запросов педагогов с последующим учетом этих запросов в формировании программ курсовой подготовки, выявления передового педагогического опыта. Сроки посещений были согласованы с Минобрнауки РСО-Алания и районным управлением образованием.

Отметим, что с определением в Федеральном законе «О некоммерческих организациях» трех типов государственных (муниципальных) организаций (автономных, бюджетных и казённых), муниципальным образовательным учреждениям Алагирского района в 2014 году был присвоен статус казенных (постановление АМСУ Алагирского района РСО – Алания № 44 от 17.01.2014). В 2017 году статус был изменен на бюджетные (постановление АМС Алагирского района №1587 от 20.12.2017 года «Об изменении типа муниципальных казённых образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации местного самоуправления Алагирского района»). Однако в большинстве документов посещенных школ использован до сих пор не действующий казенный статус. На официальном сайте АМСУ Алагирского района муниципальные общеобразовательные учреждения по-прежнему указаны в старом (казенные) статусе (дата просмотра 15.03.2019)

<http://алаг-ир.рф/index.php?id=11&Itemid=107&option=com_content&view=section>

***Проректор по научно-методической работе Чшиева Т.Л.*** в результате анализа посещений школ отметила, что из 6 посещенных школ 3 были филиалами, 2 – структурным подразделением и 1 - самостоятельной образовательной организацией (юридическим лицом). В Алагирском районе сетевое взаимодействие СП и филиалов с основными (базовыми) ОО практически не осуществляется. Так, например, при изучении сотрудниками Института реализации образовательной деятельности в МБОУ СОШ с. Суадаг и ее филиалов в с.Ногкау и с.Хаталдон выявлено, что совместная работа образовательными организациями почти не осуществляется, особенно это касается организационно-методической и учебной работы. Каждая школа работает сама по себе, за исключением некоторого контроля со стороны директора. Нет межшкольных методических объединений, не проводятся совместные педагогические советы. Документы, регламентирующие деятельность основных школ с СП и филиалами, предоставлены для рассмотрения не были. Успешное сетевое взаимодействие основной школы МБОУ СОШ №5 г.Алагира и филиала МБОУ СОШ № 5 г. Алагира в с. Бирагзанг отметили сотрудники кафедры осетинского языка и литературы. Заседания методического объединения учителей осетинского языка и литературы проходят в МБОУ СОШ №5 г.Алагира. Например, в 2017 году на педсовете школы был рассмотрен вопрос «О состоянии преподавания осетинского языка и литературы филиала МБОУ СОШ №5 г.Алагира в с.Бирагзанг».

Были проанализированы основные образовательные программы (ООП) начальной и основной школы. В ООП должны быть определены цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности в школе. Ни одна из ООП посещенных школ не соответствует полностью предъявляемым ФГОС нормативным требованиям.

ООП содержит **три раздела: целевой, содержательный и организационный.**

**Целевой раздел** определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает пояснительную записку; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы; систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

**Содержательный раздел** определяет общее содержание ООП образования и включает, в том числе, рабочие программы отдельных учебных предметов, которые должны прилагаться к ООП.

**Организационный раздел** устанавливает общие рамки организации образовательной деятельности и включает учебный план; план внеурочной деятельности; календарный учебный график; систему условий реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС.

В предоставленных школами ООП отсутствуют ссылки на примерные ООП (<http://fgosreestr.ru/>), не отражается в планируемых результатах и содержании региональная составляющая образовательного процесса (история Осетии, география родного края, ИЗО, музыка). В ООП МБОУ СОШ с.Суадаг не были отражены и родной язык (осетинский), и родная литература.

Выборочно в посещенных школах просмотрены личные дела учителей. Оформление дел во всех школах соответствует требованиям, имеются согласия на обработку персональных данных, документы об аттестации педагогов.

***Центром профессионального роста руководителей ОО (Гагкаева Г.Б.)*** было изучено и проанализировано:

- состояние учебно-воспитательной работы в образовательных организациях;

- образовательная программа;

- локальные акты ОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования;

-выполнение общих требований к организации образовательного процесса и содержанию образования в свете требований закона об образовании в РФ и ФГОС;

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;

- повышение профессиональной компетентности учителей;

- внутришкольный контроль.

В ходе изучения локальных актов образовательных организаций в январе 2019г. СПМБОУ СОШ№2г.Алагир, СПМБОУ СОШ№3, филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау даны рекомендации о внесении изменений в действующие локальные акты, которые не адаптированы к образовательной организации. Например, «Положение о порядке восстановления классного журнала в случае его утери», «Положение об индивидуальном учебном плане». В некоторых локальных актах присутствуют ссылка на документы, которые утратили силу. Например, «Положение о новой системе оплаты труда», «Положение о фонде оплаты труда», ссылка на «типовое положение об общеобразовательном учреждении», которое отменено. Сейчас действует Порядок, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в ред. от 17.07.2015). Руководителям школы были оставлены в помощь материалы по разработке локальных актов для эффективного управления образовательной организацией.

Была просмотрена документация школ о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Аттестация должна проводиться в соответствии с частью 2 статьи 81 Трудового кодекса, частью 2 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки от 07.04.2014 № 276 и требует приказа по школе о проведении аттестации, в котором утверждается список аттестуемых, график проведения аттестации и состав аттестационной комиссии. Порядок аттестации, утвержденный указанным выше приказом Минобрнауки России, является ведомственным нормативным правовым актом прямого действия и положение о проведении аттестации в ОО утверждаться не должно. Это нарушение наблюдается во всех посещенных в январе образовательных организациях Алагирского района.

В феврале 2019 года были посещены МБОУ СОШ с.Суадаг и Филиал МБОУ СОШ с.Суадаг в с. Хаталдон, рассмотрены дорожная карта, реализация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Все рассмотренные документы в основном разработаны и реализуются в соответствии с нормативными документами, замечаний нет. Были рассмотрены документы по внутришкольному контролю, имеется план учебно-воспитательной работы, анализ работы за прошедший год и задачи на будущий год, справки по итогам контроля, посещенные уроки. Итоги контроля рассматриваются на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на заседаниях МО.

Следует отметить, что во всех ООП НОО и ООП ООО посещенных школ Алагирского районы не представлены или не достаточно представлены требования к результатам освоения региональной составляющей по истории, географии, окружающего мира, музыки, ИЗО и т.д.

Одной из основных задач управленческой деятельности школы является контроль со стороны администрации за исполнением требований ФГОС и достижением качества образования. Система внутришкольного контроля – "инструмент" управления. Важным моментом в организации ВШК является умение администрации оформить итоги контроля. Во всех посещенных школах документы по внутришкольному контролю оформлены правильно, имеется план учебно-воспитательной работы, анализ работы за прошедший год и задачи на будущий год, справки по итогам контроля, информация по посещенным администрацией урокам.

Существенная помощь была оказана по внесению изменений в ООП ООО школ. Проанализированы ошибки, допущенные при ее разработке, даны рекомендации по внесению изменений в ООП.

При анализе Рабочих программ по предметам сотрудниками Института выявлено их несоответствие приказам Минобрнауки РФ от 31.12.2015г №1576, №1577, №1578. В частности, большинство рабочих программ в посещенных школах состоят из восьми пунктов, хотя их должно быть только три:

• планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

• содержание учебного предмета, курса;

• тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы.

Сотрудниками Информационно-педагогического центра Института был проведен анализ сайтов школ (07.02.2019):

**Анализ сайтов посещенных образовательных организаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название подраздела/**  **Содержание подраздела** | **МБОУ СОШ №4 г.Алагир (СП СОШ 3)** | **МБОУ СОШ №1 г. Алагир (СП СОШ 2)** | **МБОУ СОШ с.В.Бирагзанг (Филиал СОШ 5)** | **МБОУ СОШ с.Суадаг** | **МБОУ СОШ с.Ногкау** | **МБОУ СОШ с.Хаталдон** |
| **Новостная лента** | - | - | + | + | - | - |
| **Контактная информация о «горячей линии»** | + | + | - | + | + | + |
| **Версия для слабовидящих** | - | + | + | + | - | - |
| **Основные сведения** |  |  |  |  |  |  |
| Дата создания образовательной организации | + | + | + | + | + | + |
| Информация об учредителях ОО | + | + | + | + | + | + |
| Место нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии) | + | + |  | + | + | + |
| Режим, график работы | + | + | + | + | + | + |
| Контактные телефоны | + | + | + | + | + | + |
| Адреса электронной почты | + | + | + | + | + | + |
| **Структура и органы управления образовательной организацией** |  |  |  |  |  |  |
| Структура | - | - | - | + | + | + |
| Органы управления | - | - | - | + | + | + |
| Наименование структурных подразделений | - | - | - | + | + | + |
| Руководители структурных подразделений (должность, фамилия, имя, отчество) | - | - | - | + | + | + |
| Местах нахождения структурных подразделений | - | - | - | + | + | + |
| Адресах официальных сайтов структурных подразделений (при наличии) | - | - | - | + | + | + |
| Адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии) | - | - | - | + | + | + |
| Наличии положений о структурных подразделениях | - | - | - | + | + | + |
| Копии положений об органах управления | - | - | - | + | + | + |
| Копии положений о структурных подразделениях | - | - | - | + | + | + |
| **Документы** |  |  |  |  |  |  |
| Устав образовательной организации | +  2011 года? | + | + | + | + | + |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) | + | + | + | + | + | + |
| Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) | + | + | + | + | + | + |
| План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета | - | + | -  (имеется на 2016 г.) | - | - | - |
| Расписание занятий | - | + | - | - | - | - |
| *Примерная форма заявления о приеме, распорядительный акт о приеме (приказ) (в трехдневный срок после издания)* | - | - | - | + | - | - |
| *Правила внутреннего распорядка обучающихся* | - | + | Не утвержденные (без печати и подписи) | + | - | + |
| *Правила внутреннего трудового распорядка* | - | + | Не утвержденные (без печати и подписи) | + | - | + |
| *Коллективный договор* | - | - | - | - | - | - |
| Отчет о результатах самообследования | - | + | + | + | + | - |
| Положения об оказании платных образовательных услуг с образцом договора об оказании платных образовательных услуг | - | + | + | - | - | - |
| Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования. | Предписаний нет | Предписаний нет | + | Предписаний нет | Предписаний нет | Предписаний нет |
| Отчеты об исполнении таких предписаний. | - |  | + |  |  |  |
| Локальные акты по обработке персональных данных | - | - | - | - | - | - |
| **Образование** |  |  |  |  |  |  |
| Информация о реализуемых уровнях образования | - | + | + | + | + | + |
| Информация о формах обучения. | - | + | + | + | + | + |
| Информация о нормативных сроках обучения | - | + | + | + | + | + |
| Реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой. | - | + | На 2017-2018 уч.г. | + | + | + |
| Учебный план с приложением (копии). | - | + | На 2017-2018 уч.г. | - | - | - |
| Календарный учебный график | - | + | На 2017-2018 уч.г. | - | - | - |
| Описание основной образовательной программы с приложением ее копии | - | - | +  Не утвержденные (без печати и подписи) | - | - | - |
| О языках, на которых осуществляется образование (обучение). | - | + | + | + | + | + |
| О численности обучающихся за счет бюджета и за плату | - | - | + | + | + | + |
| Методические и об иные документы, разработанные ОО для обеспечения образовательного процесса. | - | + | + | + | + | + |
| **Образовательные стандарты** |  |  |  |  |  |  |
| Информацию о федеральных государственных образовательных стандартах, по которым реализуются образовательные программы | - | + | + | + | + | + |
| **Руководство. Педагогический состав** |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о руководителе ОО   * *фамилия, имя, отчество* * *должность руководителя* * *контактные телефоны*   *адреса электронной почты* | +  Удалить дату рождения и телефон | + | +  (2016-2017 год. Нет на 2018-2019 уч.год  сотовые телефоны в качестве контактного ?) | + | + | + |
| Сведения о заместителях руководителя   * *фамилия, имя, отчество* * *должность руководителя* * *контактные телефоны* * *адреса электронной почты* | +  Удалить дату рождения и телефон | + | (2016-2017 год. Нет на 2018-2019 уч.год  сотовые телефоны в качестве контактного ?) | + | + | + |
| Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы:  *фамилия, имя, отчество работника, занимаемая должность, преподаваемые дисциплины, ученая степень, ученое звание, наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы; стаж работы по специальности.* | +  Удалить дату рождения и телефон | + | + | + | + | + |
| **Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса** |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов | - | + | + | + | + | + |
| Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий | - | + | + | + | + | + |
| Сведения о библиотеке | - | + | + | + | + | + |
| Сведения об объектах спорта | - | + | + | + | + | + |
| Сведения о средствах обучения и воспитания | - | + | + | + | + | + |
| Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся | - | + | + | + | + | + |
| Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям | - | + | + | + | + | + |
| Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся | - | + | + | + | + | + |
| Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ | - | - | - | - | - | - |
| Сведения о доступе обучающихся к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ | - | - | - | - | - | - |
| Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым у обучающихся есть доступ, в том числе для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ | - | - | - | - | - | - |
| Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ | - | - | - | - | - | - |
| **Стипендии и иные виды материальной поддержки** | + | - | + | + | + | + |
| **Платные образовательные услуги** | + | + | + | + | + | + |
| **Финансово-хозяйственная деятельность** | - | + | - | - | - | - |
| **Вакантные места для приема (перевода)** | + | - | - | + | + | + |

***Сотрудники кафедры дошкольного и начального образования Цогоева З.И. (заведующая кафедрой) и Солончук Л.В. (старший преподаватель)*** посетили 14 уроков в начальной школе, ознакомились с рабочими программами по предметам, расписанием уроков, папками методических объединений учителей начальных классов. Посещенные уроки показали, что большинство педагогов начальной школы реализуют концепцию ФГОС НОО и при подготовке к урокам подбирают содержание, определяют виды деятельности, способствующие достижению планируемых результатов. Структура уроков выдержана в соответствии с требованиями ФГОС НОО, прослеживаются этапы мотивации и рефлексии, которые являются обязательными для всех типов уроков. На уроках соблюдается принцип психологической комфортности, являющийся основным фактором здоровьесбережения всех участников образовательного процесса. Работа с учебниками, с рабочими тетрадями была направлена на формирование познавательных и регулятивных УУД. Базой для формирования коммуникативных УУД является групповая и парная работа учащихся, которая была организована всеми педагогами. На уроках были представлены разнообразные виды и формы оценочной деятельности учащихся. Однако с целью формирования гражданской идентичности обучающихся, педагогам необходимо обратить внимание на интеграцию регионального материала в содержание предметов начальной школы.

Заместителям директоров при составлении расписания уроков для начальной школы рекомендовано учитывать шкалу трудности предметов и требования СанПиН.

***Сотрудники кафедры гуманитарных наук (заведующий кафедрой Тменов А.Б***.) в посещенных школах отметили в области преподавания русского языка, обществознания, истории соответствие учебного процесса требованиям СанПиН; соответствие рабочих программ, планирования предмета, прохождения программного материала требованиям ФГОС; применение в школах ИКТ, активных методов обучения.

*Руководителям школ рекомендуется:*

-приведение нормативной базы в соответствие с современными требованиями по школьной системе оценки качества образования.

-разработка внутришкольной программы проведения мониторинговых исследований качества преподавания предметов «Русский язык», «Обществознание», «История», мониторинг качества образования обучающихся по программам общего образования и мониторинг оценки профессиональной деятельности учителей.

***Сотрудники кафедры математики и информатики (заведующий Доев Ф.Х.)*** отметили, что во всех посещенных школах преподавание математических дисциплин проводится квалифицированными учителями, учебный процесс удовлетворяет требованиям СанПиН, темы посещенных уроков соответствуют учебно-тематическому планированию.

*Руководителям школ рекомендуется:*

- оказывать поддержку начинающим учителям математики (Шавлохова Е. А. СОШ в с. Бирагзанг);

- обеспечить кабинеты математики работающей компьютерной техникой (СОШ №1 г. Алагир, СОШ №4 г. Алагир);

- не допускать комбинирование учебников из различных линий УМК по алгебре (СОШ №1 г. Алагир);

- проконтролировать использование учебников по алгебре и началам анализа в соответствии с приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 N 345 о федеральном перечни учебников (СОШ №4 г. Алагир);

- помочь учителю математики Хабалову А.Г. (СОШ №4 г. Алагир) в оформлении учебно-методической документации по предмету.

Сотрудниками ***кафедры предметов естественно-научного цикла (заведующая Кантемирова З.А.)*** посещено 16 уроков (химия, физика, география, биология). Предметы курируемого кафедрой естественно-научного направления преподают в посещенных школах опытные учителя, имеющие большой стаж работы. При посещении школ района обращает внимание общее отсутствие отработанного методического анализа проводимых в республике мониторингов качества подготовки учащихся - ВПР, НИКО, ИКО, ОГЭ, ЕГЭ. Без определения педагогических просчетов, диагностики затруднения учащихся невозможно повысить качество подготовки выпускников школ.

*Рекомендации кафедры:*

- в организации учебного процесса в основной школе на уроках химии, биологии учитывать требования ФГОС ООО (СОШ в с. Бирагзанг);

- стремиться к использованию в школе одной предметной линии УМК (в СОШ №1 г.Алагир по географии используется три предметные линии, что формально не является нарушением, но вызывает недоумение – один педагог и три одновременно реализуемые предметные линии);

- устранить нарушения СанПиН и не планировать уроки химии в 8 и 10 классах в один день, тем более как спаренные (СОШ №1 г. Алагир);

- своевременно пополнять материально-техническую базу кабинетов химии школ реактивами;

- районному объединению учителей химии и биологии организовать с привлечением специалистов СОРИПКРО изучение положительного педагогического опыта работы учителя химии и биологии Харламовой Е.Н. (СОШ с. Ногкау).

***Старший преподаватель кафедры общественных наук Михайлова Н.А., курирующая организацию психолого-педагогической работы*** в республиканских ОО, отметила, что модернизация образования, реализация ФГОС, формирование для педагогов единые федеральные оценочные материалы (ЕФОМ), введение модели национальной системы учительского роста (проект НСУР), совершенствование профессионального стандарта и тенденция на повышение качества образования приводят к большой эмоциональной нагрузке, которая ложится на плечи ребёнка и учителя. Важнейшими задачами педагога-психолога в школе являются: совершенствование педагогической и психологической культуры всех участников образовательного процесса, повышение качества образования, предупреждение кризисных ситуаций, обеспечение нормального развития детей. Однако в условиях экономических кризисов 2008, 2014 годов начался процесс оптимизации педагогических кадров, произошло сокращение педагогов-психологов. Вместе с тем, проблемы социализации ребёнка, выбора им жизненного пути требуют помощи специалистов – школьных психологов. В этих обстоятельствах сохранение психологической службы является важнейшим показателем профессионализма управленческих кадров. В ходе посещения школ Алагирского района сотрудниками Института, курирующими организацию психо-социальной работы в ОО РСО – Алания, была отмечена хорошая квалифицированная работа педагогов-психологов этих образовательных организаций: ведение нормативной документации согласно требованиям, наличие рабочих программ, единый подход к подбору диагностического материала и его анализу, регулярная работа со всеми участниками образовательного процесса. Такая стабильность в работе дает свои положительные результаты. Управление образованием АМС Алагирского района (руководитель **Хадарцева А.Б.**) сделало все возможное для сохранения и поддержки психологической службы района. Большую роль в постоянном профессиональном росте педагогов-психологов играет районное методическое объединение, которое возглавляет **Агнаева Л.С.** (педагог-психолог МБОУ СОШ с. Суадаг). В 2017-2018 учебном году повышение квалификации прошли все педагоги-психологи района. Регулярно проводятся заседания методобъединения, выполняя задачи повышения квалификации в межкурсовой период.

При поддержке руководителей УО АМС образовательных организаций сложилось сетевое взаимодействие СОРИПКРО с Методическим объединением педагогов-психологов Алагирского района, что позволяет решать задачи реализации ФГОС работать над повышением качества образования и формированием культуры здорового и безопасного образа жизни. Результатом сетевого взаимодействия стало появление такой инновационной формы, как «Фестиваль психологических идей». Фестиваль помогает организовать работу по повышению уровня информированности всех участников образовательного процесса о негативных социальных явлениях и факторах риска здоровью (сниженная двигательная активность, курение, алкоголь, наркотики и другие психоактивные вещества, инфекционные заболевания). Целями этих мероприятий являются усиление личностных ресурсов, препятствующих развитию саморазрушающих форм поведения, а также освоение технологий обучения навыкам решения жизненных проблем, поиска, восприятия и оказания социальной поддержки в сложных жизненных ситуациях. Коллектив Института надеется, что сложившееся сотрудничество будет продолжено.

***Заведующая кафедрой воспитания и дополнительного образования Бирагова И.И.*** ознакомилась в посещенных школах с работой школьных библиотек. Работа осуществляется в тесном контакте с учителями–предметниками, администрацией ОО и в соответствии с годовым планом учебно–воспитательной работы. Школа обеспечена учебной литературой по основным предметам. Школьная библиотека СОШ №1 г. Алагир не оснащена необходимым оборудованием, компьютерной техникой.

Предмет «Искусство» («МХК»), курируемый кафедрой ВиДО, в основной школе является итогом первого этапа эстетического развития личности школьника и представляет собой неотъемлемое звено в системе непрерывного образования. «Искусство» («МХК») в 8-9 классах является самостоятельной школьной дисциплиной, которая не делится между музыкой и ИЗО. Изучение данного предмета в 8-9-х классах предполагает дальнейшее развитие и становление эмоционально-образного, художественного типа мышления, что наряду с рационально-логическим типом мышления, преобладающим в других предметах учебной программы, обеспечивает становление целостного мышления учащихся.

*Рекомендации кафедры по организации преподавания курируемых предметов:*

- усилить контроль за преподаванием ИЗО, искусства (МХК) и черчения, привлекать к преподаванию предметов лиц, имеющих специальную подготовку;

- восстановить учебные мастерские предмета «Технология», обеспечить их станочным оборудованием, инструментарием, расходными материалами;

- по возможности разделить классы по гендерному признаку, в посещенных школах уроки технологии совместные (мальчики и девочки учатся вместе).

***Сотрудники кафедры осетинского языка и литературы*** отметили, что учителя осетинского языка учитывают речевые возможности учащихся (большинство школьников хорошо владеют осетинским языком) при обобщении изученного материала, а также при знакомстве с новой темой создают проблемные ситуации на уроке, способствующие формированию мышления, развитию творческих способностей.

**Общие рекомендации**

***Органам управления и руководителям, осуществляющим управление образованием Алагирского района:***

-исключить формальный подход к разработке основных образовательных программ, строить управленческую деятельность в соответствии с разработанной ООП;

- внести изменения и дополнения по локальным актам, провести дополнительно ревизию локальных актов и доработать их в соответствии с действующими нормами и правилами;

- обеспечить работу по информированию всех участников образовательного процесса об нормативных правовых актах различного уровня, регламентирующих вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

- при составлении и утверждении расписаний уроков соблюдать Гигиенические рекомендации к расписанию уроков СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СП МБОУ СОШ № 2 г. Алагира СОШ №1 - два урока химии в один день);

- обратить внимание на проведение качественного детального методического анализа результатов внешних мониторингов в школе - руководителю и учителю следует провести диагностику низких результатов и низкого качества знаний по предмету, использовать все проводимые мониторинги (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР) как инструмент диагностики работы школы; обратить внимание на «исправление ошибок» учителем - более глубокое изучение тем, дающих провальные результаты;

- следует организовать в школе административный контроль – внутришкольный контроль качества обучения: регулярное посещение уроков учителей с разбором, анализом уроков, с установлением сроков исправления допущенных недостатков и ошибок, проведением директорских контрольных работ, проверкой соответствия прохождения материала рабочей программе;

- осуществлять контроль за соблюдением правил техники безопасности на уроках физической культуры и внеурочных мероприятиях (письмо Министерства образования и науки России от 27.11.2015 №08-2228 «О направлении методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации»);

- содействовать расширению и укреплению материально-спортивной базы образовательных учреждений района в соответствии с требованиями ФГОС;

- способствовать участию представителей района в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;

-проводить мониторинг воспитательной работы в ОО;

- усилить контроль за использованием в учебном процессе учебников, не входящих в федеральный перечень (филиал МБОУ СОШ № 5 г. Алагира в с. Бирагзанг, СП МБОУ СОШ № 3 г. Алагира СОШ № 4 - алгебра и начала анализа);

***-*** контролировать выстраиваемые линии УМК,исключитькомбинирование учебников из различных линий УМК (СП МБОУ СОШ № 2 г. Алагира СОШ №1 - алгебра);

- способствовать реализации в школах района кабинетной формы работы (для примера - отсутствие кабинета биологии, химии в школе с.Хаталдон не дает возможность подготовки уроков с использованием лабораторных и практических элементов уроков, а также привлечения наглядных средств обучения в полной мере);

- привлекать в школы учителей-специалистов по ИЗО и черчению (напомним, что в г.Владикавказе учителей изобразительного искусства и черчения готовят факультеты искусств СОГУ, СОГПИ, художественное училище), создав им условия наибольшего благоприятствования, начиная с расписания и заканчивая оплатой труда;

- способствовать передачи часов ИЗО в начальной школе учителям-специалистам (если в детском возрасте, в школьные годы ребенок не приобретет опыт общения с настоящим искусством и не получает основ художественного образования, эмоционального развития, его внутренний мир будет обедненным, ему вряд ли удастся определить для себя главные смыслы и ценности жизни).

***Педагогическим работникам ОО Алагирского района***

- вне зависимости от имеющейся квалификационной категории или продолжительности и опыта работы в школе заниматься самообразованием: изучать периодические издания по направлению педагогической работы (печатные и электронные), систематически посещать курсовые мероприятия, проводимые районными методическими объединениями и СОРИПКРО;

- вести профориентационную работу с обучающимися с целью осознанного выбора экзаменов государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций и соответствующей подготовки к экзаменам;

- внимательно изучить результаты ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, отразить их в рабочих программах по классам;

- участвовать в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;

- переходить на использование в учебном процессе учебников, входящих в федеральный перечень;

***-*** исключитькомбинирование учебников из различных линий УМК;

- стремиться к использованию по предметному направлению в ОО одной линии УМК (один учитель – одна линия) (пример - три линейки УМК по географии у одного учителя в СП МБОУ СОШ № 2 г. Алагира СОШ №1);

-помнить о том, что чем тщательнее будут определены учителем учебно-воспитательные задачи, тем конкретнее и стройнее будет логическая структура урока, его эффективность.

***3. Рекомендации по совершенствованию работы школ в области преподавания русского языка и литературы***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Органам управления, осуществляющим управление образованием Алагирского района** | **Рекомендации руководителю ОО**  **Алагирского района** | **Рекомендации педагогическим работникам ОО**  **Алагирского района** |
| 1.Разработать программу проведения муниципальных мониторинговых исследований качества преподавания русского языка:   * мониторинг качества образования обучающихся по программам общего образования по русскому языку; * мониторинг оценки профессиональной подготовки учителей русского языка.   2.Проводить учебно-методические семинары с привлечением лучших учителей русского языка и литературы школ Алагирского района для оказания методической помощи. | 1. По итогам проводимых школьных мониторингов подготовить проблемные вопросы с систематизацией выявленных недостатков в организации обучения русскому языку (проблемы в освоении отдельных элементов содержания образования по русскому языку, типичные ошибки) для оказания адресной помощи специалистами кафедры гуманитарных наук СОРИПКРО  2. В системе внутришкольного контроля деятельности администрации школы расширить и конкретизировать раздел «Работа с одаренными учащимися», «Работа со слабоуспевающими учащимися» по предмету «Русский язык». | 1.Провести самоанализ своей педагогической деятельности с целью формирования имеющихся проблем и затруднений для оказания сотрудниками кафедры гуманитарных наук качественной и адресной методической помощи.  2. Учитывать в структуре и содержании современного урока содержательные линии ФГОС, обеспечивающие формирование коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций.  3.Развивать у учащихся общеучебные умениям и универсальными учебными действиями (умения формулировать цели деятельности, планировать ее, осуществлять речевой самоконтроль и самокоррекцию; извлекать и преобразовывать необходимую информацию, выполнять задания продуктивного и творческого характера).  4. Разнообразить диагностические методы проведения мониторингов предметных знаний с использованием современных контрольно-измерительных материалов. |

**2.Филиал МБОУ СОШ с.Суадаг в с. Ногкау**

Заведующая филиалом – **Гизоева Светлана Черменовна**, заместитель по УВР – **Караева Зина Асеевнав**, педагог-организатор – **Бекоева Людмила Махарбековна**, педагог-психолог – **Васильева Тамара Олеговна** (она же медиатор), в филиале обучается 87 человек.

***Проректор по научно-методической работе Чшиева Т.Л.*** в результате анализа посещений школ с.Суадаг, с.Ногкау и с.Хаталдон отметила, что совместная работа образовательными организациями почти не осуществляется, особенно это касается организационно-методической и учебной работы.

Были рассмотрены основные образовательные программы (ООП) начального и основного общего образования, документы по проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Аттестация педагогических работников школы проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям, осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми школой локальным актом (приказом). Документация по аттестации оформлена правильно.

На основании проанализированных ООП начальной и основной школы установлено, что в планируемых результатах и содержании не отражается региональная составляющая образовательного процесса (история Осетии, география родного края, ИЗО, музыка).

***Руководитель центра профессионального роста руководителей образовательных организаций Гагкаева Г.Б.*** отметила, что в школе уделяется внимание росту профессионализма педагогов и их повышению квалификации:

-вывешен перспективный план прохождения педагогами школы курсовой подготовки и аттестации;

-администрация филиала проводит собеседование с педагогами до и после курсовой подготовки;

-при посещении и анализе уроков обращается внимание (одна из целей посещения) на влияние повышения квалификации на рост профессионального мастерства учителей;

-проводятся консультации по новым формам повышения квалификации, их особенностям.

Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации, делятся приобретенным опытом на методических объединениях со своими коллегами (все это было отражено в планах методических объединений и в справках по внутришкольному контролю).

В филиале имеются в наличии документы, сопровождающие выполнение ВШК: план внутришкольного контроля; графики контроля; отчет о выполнении ВШК; записи посещённых руководителем филиала образовательной организации и его заместителями учебных занятий; итоговые материалы по результатам контроля (справки, приказы, информации); материалы, подтверждающие принятие соответствующих управленческих решений по результатам контроля. Итоги контроля рассматриваются на совещаниях: совещании при директоре, при заместителях директора, на заседаниях МО.

***Преподаватель кафедры общественных наук Айдарова Л.Х.,*** курирующая в республике школьную службу медиации, отметила что на учете в ИДН и внутришкольном учете числится 1 ребенок и в настоящее время производится процедура снятия его с учета в ИДН по истечении срока (положенные 6 месяцев истекли в декабре 2018г.). На ученика заведена отдельная папка со всей сопутствующей документацией (письма, отчеты, характеристики, заключения и т.д.).

В школе разработан перспективный план работы по профилактике правонарушений, преступлений, пьянства и наркомании среди учащихся. План оформлен отдельной папкой и расписан по направлениям: о постановке на учет, об учете неблагополучных семей и учащихся, определены цели и задачи профилактической работы и т.д. Базовая цель определена как социальная защита детей, оказание им социально-психологической помощи, организация реабилитации и адаптации в обществе. Разработан совместный план работы на 2018-2019уч.год по профилактике правонарушений, наркомании и пьянства с ИДН Алагирского района (инспектор Габуева Л.Р.). Сформирован и утвержден план работы совета по профилактике на текущий учебный год.

В рамках работы школьной службы медиации проведены следующие мероприятия:

- сбор информации о детях: с высоким уровнем тревожности; являющихся неформальными лидерами; имеющих невысокий социальный рейтинг;

- проведены классные часы в 9кл. (классный руководитель **Цаликова Ф.Х.**)«Формирование у учащихся смыслового осознания «Ценности жизни», «Цели и смысл жизни», «Яркие краски жизни».

Для классных руководителей педагогом-организатором **Бекоевой Л.М.** в декабре 2018г. проведен семинар «Поведение человека во время стрессовых ситуаций».

На 2019г. запланировано проведение в 7-9 классах:

- кл.час «Учимся строить отношения», февраль;

- беседа «Мое здоровье», март;

- акция «Здоровый образ жизни», апрель;

- акция «Как прекрасен этот мир», май.

В течение всего учебного года ведется работа по организации профилактической деятельности с детьми «группы риска», организовано психолого-педагогическое сопровождение детей при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ: отслеживается и их психологическое состояние, проводятся консультации «Как сдать ЕГЭ и ОГЭ», регулярно проводятся консультации для родителей учащихся 9-х и 11-х классов. В школе в 11-м классе 2 ученика, а в 9 классе – 8.

На учебный год запланирована профилактическая работа с родителями. Например, регулярно проводятся консультации и беседы по профилактике пьянства, наркомании, безнадзорности, детской преступности, суициду.

Общешкольный план воспитательной работы этого учебного года разработан с учетом анализа воспитательной работы в 2017-2018 учебном году. В первом полугодии организовано и проведено общешкольное родительское собрание «Совместная работы школы и семьи по воспитанию детей». На каждый месяц расписаны мероприятия по профилактике правонарушений, трудовому и экологическому воспитанию, семейному воспитанию и волонтерству и т.д. Создан календарь единых мероприятий для учащихся школы. При школе функционирует 19 кружков (как предметные, так и художественно-эстетической направленности).

***Заведующей кафедрой дошкольного и начального образования Цогоевой З.И.*** было посещено 3 урока.

Анализ уроков

*1.Урок окружающего мира в 3 классе по теме «Мы и наше здоровье». Учитель Хинчагова Лидия Егоровна. УМК программы «Школа Росссии».*

*Выводы:*

1.Хинчагова Л.Е. выстроила урок открытия нового знания в соответствии требованиям СанПиН.

2. Рабочие программы и планы уроков соответствуют требованиям ФГОС НОО.

3. Программный материал на уроке соответствовал возрастным особенностям учащихся и был направлен на овладение предметными и метапредметными результатами.

4. Педагог использовал активные методы обучения (проблемные вопросы, дидактическую игру).

5. Оснащенность кабинета ИКТ позволила Хинчаговой Л.Е. использовать наглядность на уроке.

*Замечания:*

* 1. Не использовался НРК в должной степени.
  2. Педагог не включил в содержание урока задания, направленные на самостоятельное моделирование речевых высказываний.

*Рекомендации:*

1. Активнее работать над развитием речи учащихся.
2. Включать НРК в содержание образования.

*2.Урок русского языка во 2 классе. Тема урока «Заглавная и строчная буквы в словах», учитель Тедтоева Эльвира Ахсарбековна. УМК Рамзаевой Т.Г. 2012 года.*

*Выводы:*

1. Урок проводился с использованием компьютерной презентации, что явилось интересным и познавательным решением проведения урока.
2. Тема урока раскрыта, цель его достигнута.
3. Открытие новых знаний осуществлялось методически грамотно, материал был закреплен на примерах из учебника, а также на дополнительных заданиях, используя национальную тематику.

*Рекомендации:*

1. Больше работать на доске
2. Учителю использовать для контроля комментированное письмо.
3. Работать над развитием речи.
4. Составлять планы уроков и рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

5. Давать возможность учащимся самим высказывать и доказывать свою точку зрения .

6. Уделять больше внимания на способ работы в паре, в четвёрке, в коллективе.

*3.Урок русского языка в 4 классе по теме «Склонение имен прилагательных женского рода», учитель Кулова Бэлла Юрьевна. УМК Рамзаевой Т.Г. 2012 года.*

*Выводы*.

1. На уроке русского языка проводилась большая работа по совершенствованию каллиграфического навыка и выработки орфографической зоркости учащихся. Реализовывалась работа над орфограммой.
2. Для повышения эффективности освоения учащимися нового материала учителем на уроке русского языка были использованы карточки как средства активизации урока.
3. Куловой Б.Ю. эффективно осуществлялся индивидуальный подход ко всем учащимся.
4. Куловой Б.Ю. проводилась работа по предупреждению ошибок учащихся и устранению пробелов.
5. Изучение нового материала осуществлялось с опорой на наглядность.

*Замечания:*

1. На уроке учитель не проводил работу по звукобуквенному анализу, не использовал упражнения слухового и практического характера.
2. Не проводилась в должном объеме работа по развитию речи учащихся.

*Рекомендации:*

1. Больше уделять внимания развитию монологической и диалогической речи учащихся.
2. Разнообразить виды разбора на уроках.
3. Использовать проблемные вопросы и проблемные ситуации как средство активизации познавательной деятельности учащихся.

***Рекомендации по совершенствованию работы ОО***:

1. Использовать УМК по предметам начальной школы в соответствии с требованиями.

2. Проводить соответствующую работу, направленную на развитие речи учащихся.

3. Посещать и анализировать уроки в начальной школе.

4. Обеспечивать своевременную курсовую подготовку педагогов.

В школе работают три учителя математики:

- **Гизоева Светлана Черменовна**, стаж работы 36 года, педстаж 36 лет, высшая категория, ПК – лето 2016 года, образование: 1983г. СОГУ.

- **Хостикоева Ляна Мухарбековна**, стаж работы 24 года, педстаж 24 года, 1 категория, ПК – лето 2018 года, образование: 1988г. СОГУ.

- **Шавлохов Иосиф Амиранович**, стаж работы 16 лет, педстаж 16 лет, 1 категория, ПК – лето 2016 года, образование: 2001г. ЮОГПИ.

***Заведующий кафедрой*** ***математики и информатики Доев Ф.Х.*** рекомендует руководителю ОО обратить внимание на то, что используемые в ОО УМК по алгебре и началам анализа отсутствуют в ФП.

***Старший преподаватель кафедры предметов естественно-научного цикла Исаева С.Э.*** отметила, что в школе химию преподает **Харламова Елена Николаевна**, стаж работы 18 лет, I квалификационная категория, в 2001г. окончила СОГУ по специальности «Преподаватель биологии с правом преподавания химии». Согласно учебному плану Филиал МБОУ СОШ с. Суадаг в с. Ногкау химия изучается в 8 и 9 классе – 2 часа в неделю, в 11 классе – 1 час в неделю. Представленное расписание составлено в соответствии с СанПиН, однако оборудование кабинета не отвечает этим правилам и нормам. Посещенный урок проводился для обучающихся 8 класса полностью в соответствии с ФГОС. Учителем тщательно были продуманы все этапы урока, каждый этап отвечал поставленной цели, соответствовал задачам, было видно, что дети привыкли работать в заданном темпе. Ученики аргументировано отвечали, показывая знания по пройденному материалу. Учитель умело связывал химический материал с такими предметами, как физика, география, биология. Обоснованно используя слайды презентации, **Харламова Е.Н.** подвела детей к новой теме. При изучении новой темы дети делали разные фигурки из медной проволоки, доказывая, что при изменении формы тела состав вещества не изменяется, значит – это физическое явление. Учитель просит учеников провести демонстрацию некоторых способов очистки смесей веществ, приводит примеры из жизни, художественной литературы и фильмов. В презентации учителя также были видеофрагменты, показывающие возгонку йода и перегонку нефти. В середине урока дети становятся участниками здоровьесберегающей игры: в случае, если описываемое учителем явление физическое – дети поднимаю обе руки вверх, а если физическое, то в стороны. Урок был логически завершен: дети совместно с учителем сделали обобщающие выводы, всем отвечающим в течение урока ученикам учитель дал оценку ответа, дано домашнее задание с пояснением его выполнения, нескольким детям даны творческие задания на следующий урок. Исходя из всего вышесказанного, можно сделать вывод о хорошей подготовке учителя к данному уроку и, хочется надеется, что такая подготовка бывает каждодневной. У учителя имеются в наличии рабочие программы и календарно-тематическое планирование для каждого класса. Имеются в наличии тетради для контрольных и практических работ. Прохождение программного материала идёт согласно запланированным датам.

*Рекомендации по совершенствованию работы руководителю ОО:*

- Пополнять материально-техническую базу кабинета химии школы реактивами, так как происходит их расходование в течение года на практические, лабораторные работы и демонстрационный эксперимент.

- Закупать по мере необходимости учебники, соответствующие программе ФГОС.

- Рекомендовать учителям школы посещать уроки учителя Харламовой с тем, чтобы использовать опыт её работы.

*Рекомендации учителю:*

- обратить внимание на временные границы этапов урока;

- продолжить расширять познавательную деятельность уч-ся, используя различные формы организации уроков;

- продолжить развивать монологическую речь и формировать химический язык учащихся;

- проведение на базе школы районного курсового мероприятия с открытым уроком;

- обобщение и публикация накопленного педагогического опыта.

***Заведующий кафедрой гуманитарных наук Тменов А.Б***., давая характеристику организации и преподавания русского языка в школе отметил:

1. Используемые методы преподавания русского языка в общеобразовательных учреждениях не всегда в достаточной степени ориентированы на развитие творческих способностей учащихся.

2.Преобладание деятельности по образцу.

3. Недостаточная мобилизация учащихся на самостоятельное решение проблемной ситуации.

4. Преобладание коллективной формы работы.

Учителям русского языка школы рекомендовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Рекомендации педагогическим работникам ОО** |
| Татарова Светлана Таймуразовна | Учитывать в структуре и содержании современного урока содержательные линии ФГОС, обеспечивающие формирование коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций. |
| Цахоева Ирина Тасолтановна | Развивать у учащихся общеучебные умениям и универсальными учебными действиями (умения формулировать цели деятельности, планировать ее, осуществлять речевой самоконтроль и самокоррекцию; извлекать и преобразовывать необходимую информацию, выполнять задания продуктивного и творческого характера). |

***Старший преподаватель кафедры гуманитарных наук Медоев Е.О***., курирующий преподавание обществознания, дал следующую характеристику организации и преподавания обществознания:

1. Ведется групповая и индивидуальная практическая работа.

2.При формировании ИКТ–компетентности применяются традиционные подходы:

– словесные методы обучения (рассказ, объяснение, лекция, беседа, работа с учебником и книгой);

– наглядные методы (наблюдение, иллюстрация, демонстрация наглядных пособий, презентаций);

– практические методы (устные и письменные упражнения, практические компьютерные работы).

3.Проводится развитие навыков делового и личного общения, самостоятельной и командной работы.

Вместе с тем необходимо:

1.Продолжить работу на уроках обществознания над развитием самостоятельности учащихся в выполнении задания.

2. Добиваться от учащихся изучения непосредственных текстов нормативно-правовых актов

3. Тщательно продумывать формы контроля учащихся по закреплению изученного материала.

4. Повысить интерес учащихся к предмету через ИКТ технологии, Интернет ресурсы и проектную деятельность.

Учителю истории и обществознания школы рекомендовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. учителям** | **Рекомендации педагогическим работникам ОО** |
| Басиева  Альбина  Канстантиновна | Осуществлять структурирование учебного материала на основе визуализации теоретического материала с использованием опорных схем |

***Старший преподаватель кафедры гуманитарных наук Караева Р.И***., курирующая преподавание английского языка, отметила, что иностранный язык (английский) в 2-11х классах ведёт один учитель - **Фарниева Зарема Гавриловна**. Работает в данной школе 3 года. Имеет категорию «Соответствие занимаемой должности», владеет своим предметом. В данной школе были посещено 3 урока у данного учителя. В 11 классе присутствовал 1 ученик, в 9 - 6 учеников и в 7 - 5 учащихся. На всех посещённых уроках содержание и цели урока не соответствовали ни замыслу автора УМК, ни требованиям ФГОС. В результате поставленные учителем цели не были достигнуты. На всех уроках учитель заставляла учащихся читать и переводить, но даже для этого вида работы словарный запас у учащихся не позволял справиться с этим заданием. Ни на одном уроке не прослеживались базовые знания учащихся. Учителю следует изучить требования ФГОС, изучить типы уроков по ФГОС и практиковать их проведение на практике. Систематически готовиться к урокам, писать планы уроков, определять цели.

*Рекомендации руководителям ОО*: систематически проводить внутришкольные мониторинги и срезы знаний учащихся, организовать взаимопосещение учителями уроков английского языка и развивать умение анализировать посещённые уроки, обеспечивать посещение учителей занятий и семинаров ПК на базе СОРИПКРО.

*Педагогическим работникам ОО:* использовать возможности проведения самоанализа уроков с целью совершенствования планирования каждого урока; следовать указаниям и выполнять рекомендации авторов УМК по развитию и совершенствованию коммуникативных навыков учащихся, используя технологии деятельного метода, рекомендованные авторами учебника; содержание посещённых уроков не соответствовали программе; использовать материал методического сопровождения УМК при планировании урока; изучить типы уроков по ФГОС и практиковать их проведение на практике.

***Преподаватель кафедры воспитания и дополнительного образования Абаев О.С.*** провёл консультацию с учителем технологии **Голоевой Г.Е.** (стаж – 30 лет, категория I, курсы ПК проходила в 2018г., образование ср. специальное).

Отмечено, что

- в данной школе отсутствуют мастерские, уроки совместные (мальчики и девочки учатся вместе), уроки проводятся в обычном специально не оборудованном кабинете;

- учебный процесс и уроки соответствуют требованиям СанПин;

- учебный процесс не соответствует программному материалу;

- в библиотеке нет УМК по предмету;

- ИКТ применяется эпизодически.

*Рекомендации по совершенствованию работы ОО руководителю*: изучить требования Концепции преподавания учебного предмета «Технология» в Российской Федерации; восстановить учебные мастерские, обеспечить их станочным оборудованием, инструментарием, расходными материалами; обеспечить библиотеку УМК по предмету.

*Рекомендации учителю:* проводить уроки согласно программе, уделить большее внимание проектной деятельности учащихся.

***Старший преподаватель кафедры воспитания и дополнительного образования Левченко Н.Н.,*** курирующий преподавание ОБЖ, встретился с учителем ОБЖ **Шавлоховым Иосифом Амирановичем**, стаж в должности 18 лет, образование высшее, учитель I категории, курсы ПК проходил в 2018г. С ним проведена консультация по составлению рабочей программы (имеющаяся нуждается в доработке) и составлению плана урока.

Отмечено, что

- в данной школе кабинет ОБЖ совмещён с классом физики и шахматной грамотности, наглядные пособия по всем указанным предметам размещены на стенах;

- учебный процесс и уроки в основном соответствуют программному материалу, требованиям СанПина (температура в классе 16оС);

- в библиотеке есть учебники издательства «Просвещение» в количестве, обеспечивающем всех учащихся, но нет других частей УМК по предмету (комплексная программа ОБЖ под общей редакцией А.Т. Смирнова является частью учебно-методического комплекта, подготовленного в рамках проекта «Разработка модульной структуры содержания курса «Основы безопасности жизнедеятельности» на основе комплексного подхода к формированию современного уровня культуры безопасности и готовности к военной службе»);

- ИКТ имеется, но интерактивная доска не подключена, комплект применяется эпизодически;

- из УМБ есть противогазы ГП-7 и ГП-5 на 8-10 человек, только что получены в пользование от АМС Алагирского района по 3 новых комплекта химической разведки (ВПХР) и дозиметрического контроля (ДП-5В).

*Рекомендации по совершенствованию работы ОО руководителю:*

- не забывать, что постановка юношей на воинский учёт и 5-дневные сборы – задача государственного масштаба, требующая всемерной поддержки со стороны руководства;

- добиться, чтобы температура в классе была не ниже 18оС;

- обеспечить библиотеку всеми компонентами УМК по предмету.

*Рекомендации педагогическим работникам:*

- проводить уроки согласно программе с использованием деятельностного подхода;

- доработать рабочие программы, планы уроков составлять с учетом применения деятельностного подхода в контексте требования ФГОС.