****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ** На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для ознакомления предлагаются итоги самообследования, проведенного в филиале МБОУ СОШ с. Суадаг в с. Ногкау по итогам работы в 2020 году. Целью отчета является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. Школа в процессе самообследования провела оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

 **ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| * Наименование образовательной организации
 | * Филиал муниципального бюджетного
* общеобразовательного учреждения
* средней общеобразовательной школы
* с.Суадаг в с. Ногкау
* (Филиал МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау)
 |
| * Руководитель
 | * Козаев Заур Борисович
 |
| * Адрес организации
 | * - юридический: 363220, РСО-Алания,
* Алагирский район, с. Суадаг, ул.
* Хадарцева, 25;
* -фактический: 363216, РСО-Алания,
* Алагирский район, с.Ногкау, ул. Цаликова,71.
 |
| * Телефон, факс
 | * (86731)92- 3-05(раб.)
 |
| * Адрес электронной почты
* Адрес сайта
 | * nogkau@mail.ru
* <http://nogkau.osedu2.ru/>
 |
| * Учредитель
 | * АМС Алагирского района РСО-Алания
 |
| * Дата создания школы
 | * 1977 год
 |
| * Лицензия
 | * Лицензия на правоведения образовательной
* деятельности, установленной формы и
* выданной 26.01.2018г., серия 15ЛО1 №
* 0001537, регистрационный номер – 2590.
* Министерство образования и науки
* Республики Северная Осетия – Алания,
* срок действия лицензии - бессрочно.
 |
| * Свидетельство о
* государственной аккредитации
 | * Свидетельство об аккредитации организации
* выдано 12.03.2018г., Министерством
* образования и науки Республики Северная
* Осетия -Алания, серия 15А02 , №0000130,
* срок действия до 20 июня 2025 года.
 |
| * Свидетельство о
* регистрации

права на земельный участок (реквизиты) | * Кадастровая выписка о земельном участке от 25.07. 2016г. №15/201/2016-90316
 |
| * Договор пользования
* муниципальным имуществом на праве
* оперативного управления, реквизиты
 | * Распоряжение от 20.05.2011г. №290 «О
* передаче муниципального имущества в
* оперативное управление»
 |
| * Органы общественного самоуправления
 | * Коллегиальными органами управления Школы являются:
* Общее собрание работников школы,
* Управляющий Совет,
* Педагогический Совет.
 |
| * Наличие коллективного
* договора между
* администрацией школы и
* профсоюзом
 | * Коллективный договор Муниципального
* бюджетного общеобразовательного
* учреждения средней общеобразовательной
* школы с. Суадаг и профсоюзом, принят на
* собрании коллектива школы 31.08.2018г. и
* зарегистрирован Министерством труда и
* социального развития РСО-Алания
* 08.02.2019г.
* Рег.номер № 4349.
 |
| * Заведующая филиалом
 | * Гизоева Светлана Черменовна
 |
| * Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
 | * Караева Зина Асеевна
 |
| * Педагог-организатор
 | * Бекоева Людмила Махарбековна
 |
| * Заведующий по
* административно-
* хозяйственной части
 | * Шавлохов Иосиф Амиранович
 |
| * Организационно-правовое обеспечение
* образовательной

деятельности: | * Устав утвержден Постановлением от
* 21.12.2017г. №1592 АМС Алагирского
* района
* Свидетельство о постановке на учет
* юридического лица в налоговом органе
* ИНН 150 500 91 02 , КПП 151 501 001
* основная образовательная программа
* начального общего образования (по ФГОС)
* основная образовательная программа
* основного общего образования (по ФГОС)
 |

Основным видом деятельности школы является реализацияобщеобразовательных программ:* основной образовательной программы начального общего

 образования;* основной образовательной программы основного общего

 образования;* основной образовательной программы среднего общего

 образования. **II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | * Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
 |
| **Управляющий совет** | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| **Педагогический совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг;* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств
* обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения
* образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации
* педагогических работников;
* координации деятельности методических
* объединений
 |
| **Общее собрание** **работников** |  Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* -участвовать в разработке и принятии коллективного
* договора, Правил трудового распорядка, изменений и
* дополнений к ним;
* -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между
* работниками и администрацией образовательной
* организации;
* -вносить предложения по корректировке плана
* мероприятий организации, совершенствованию ее
* работы и развитию материальной базы
 |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два методических объединения:* объединение педагогов начального образования;
* объединение классных руководителей.

**Ш. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий. Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО). Форма обучения: очная. Язык обучения: русский. В период с 23.03.2020 по 15.05.2020 в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 239 от 02.04.2020 «О мерах по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, в связи распространением новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV, письмом Роспотребнадзора №02/3853-2020-27 от 10.03.2020 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с приказом Министерства образования и науки РСО-Алания «О мерах по соблюдению режима повышенной готовности в Республике Северная Осетия- Алания» №285 от 20.03.2020г. в школе было организовано обучение с применением дистанционных образовательных технологий.Из 84 обучающихся школы дистанционным обучением были охвачены 84 учащихся. **Об антикоронавирусных мерах** В 2020 году на сайте ОО был создан раздел, посвященный работе Школы в новых особых условиях. Частью этого раздела стал перечень документов, регламентирующих функционирование ОО в условиях коронавирусной инфекции. В перечень вошли документы вышестоящих организаций и ведомств, а также новые и измененные внутренние локальные нормативные акты Школы.**Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции****Март–май 2020** Рекомендации Минпросвещения «Об организации образовательного процесса в 2019/20 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (приложение 1 к письму Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04). Методические рекомендации о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Минпросвещения от 19.03.2020ложение 1 к письму Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04). Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Приказ о переходе на дистанционное обучение в связи с коронавирусом. Приказ о преодолении отставания по учебным предметам в связи с пандемией коронавируса.**Август–декабрь 2020г.** Приказ об организации работы филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау по требованиям СП 3.1/2.4.3598–20. Приказ об организованном начале 2020/2021 учебного года.**Таблица 2. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:35 минут (сентябрь–декабрь);40 минут (январь–май) | 5 | 33 |
| 2– 9 | 1 | 40 | 6 | 35 |

Начало учебных занятий – 9:00 мин.**Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих****образовательные программы в 2020 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования | 39 |
| Основная образовательная программа основного общего образования | 47 |
| Основная общеобразовательная программа среднего общего образования | 0 |

 Школа реализует следующие образовательные программы:* основная образовательная программа начального общего образования;
* основная образовательная программа основного общего образования;
* образовательная программа среднего общего образования.

В 2020году в Школе не было детей с ОВЗ. **Внеурочная деятельность** Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:* -результаты освоения курса внеурочной деятельности;
* -содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
* -тематическое планирование.

 Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам. Реализация программ внеурочной деятельности в период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией 2020 года, проводилась с использованием дистанционных образовательных технологий. **Весна 2020.** Все курсы внеурочной деятельности (кроме физкультурно-оздоровительного направления) реализовывались в дистанционном формате:были внесены изменения в положение о внеурочной деятельности, в рабочие программы курсов и скорректировано КТП;составлено расписание занятий в режиме онлайн на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу, предусматривая дифференциацию по классам и время проведения занятия не более 30 минут;проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности. **Осень 2020.** В первой четверти 2020–2021 учебного года занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате. Со второй четверти – в гибридном формате с учетом эпидемиологической обстановки и переводом отдельных классов на дистанционное обучение по предписанию Роспотребнадзора. **Вывод:** выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Благодаря внесению необходимых изменений учебный план по внеурочной деятельности выполнен в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент учеников. |

 **Воспитательная работа**

 Целью воспитательной работы в школе является социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, с активной жизненной позицией, способной к творчеству и самоопределению, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способный реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

## ЗАДАЧИ:

1.Совершенствовать систему воспитательной работы школы, современные технологии воспитания, рейтинговую систему оценки обучающихся;

2.Продолжить работу по формированию единого воспитательного пространства через организацию совместной продуктивной деятельности родителей, детей и педагогов;

3.Продолжить работу по формированию базовой культуры личности, гуманистических, социально-значимых ценностей.

4.Обеспечить условия для духовного, физического и интеллектуального развития обучающихся.

5.Вовлекать обучающихся в разнообразную творческую, личностно и общественно значимую деятельность;

6.Формировать правовую культуру, уважение к правам человека и свободы личности, развивать навыки безопасного поведения;

7.Систематически вести работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, профилактике алкоголизма,

наркомании и токсикомании, максимально привлекать детей «группы риска» к участию в жизни школы, класса, дополнительным занятиям по интересам;

8.Формировать позитивную самооценку, жизненный оптимизм, умение противостоять действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности.

9.Формировать толерантность и межэтническую культуру, знания в области современных средств коммуникации и безопасности общения.

10.Совершенствовать систему школьного самоуправления как единую систему самоуправления классного и школьного коллектива.

## Приоритетные направления в воспитательной работе в 2020 году:

-гражданско-патриотическое воспитание;

-нравственно-эстетическое воспитание;

-экологическое воспитание;

-физкультурно – оздоровительное воспитание;

-формирование управленческой деятельности.

В школе создано МО классных руководителей.

 Вся внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

 В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления – Совет старшеклассников. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 9 класс, выбранные на классных собраниях.

 В этом году было проведено 5 заседаний. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных дел, участие в акциях, проектах.

 В школе создано первичное отделение РДШ.

В реализации 4-х направлений РДШ (Личностное развитие, Гражданская активность, Информационно-медийное и Военно-патриотическое направления) наше первичное отделение работало в рамках всероссийского проекта «РДШ – территория самоуправления», участвовало и стало победителем во Всероссийских конкурсах «Добро не уходит на каникулы» и «Лига ораторов». Было подготовлено и проведено много различных мероприятий, встреч, акций, экскурсий, поездок выходного дня, патриотических и развлекательных квестов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Модули** | **Традиционные дела** |
| 1.Модуль«Ключевые общешкольные дела» | * Торжественная линейка «Первый звонок»
* Месячник безопасности
* Мероприятие «Посвящение в первоклассники»
* Школьная спартакиада «Осенний День Здоровья»
* Месячник правового воспитания
* Мероприятие «День учителя»
* Акция «Учитель бывшим не бывает».
* Конкурс рисунков «Золотая осень»
* Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий
* День правовой защиты детей
* Соревнование по бадминтону
* Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.
* День трезвости: конкурс плакатов
* Презентация волонтерского движения школы «Не будь равнодушным»
* «Посвящение в пятиклассники»
* Торжественная линейка «День Конституции»
* Акция: «Портфель»
* Акции: «Помощь ветерану», «Подарок ветерану», «Это надо живым»

-Мероприятия ко Дню Победы: тематические беседы, кл. часы |
| 2.Модуль «Классное руководство» | * Составление воспитательных программ классными руководителями
* Проведение тематических классных часов, в том числе по ПДД
* Проведение классных мероприятий
* Проведение экскурсий и походов
 |
| 3.Модуль «Курсы внеурочной деятельности» | * «Бальные танцы»
* «Осетинские танцы»
* «Тетральный»
* «Умелые ручки»
* «Математика для увлеченных»
* «Мастерилка»
* «Математика вокруг нас»
* «Юный математик»
* «Занимательная математика»
* «Юный вокалист»
* «В мире математики»
* «Хуры тынтæ»
* «Развиваем дар слова»
* «Занимательная грамматика»
* «Театральный английский»
* «Меткий стрелок»
* «Строевая подготовка»
* «Эколята»
* «Память»
 |
| 4.Модуль «Самоуправление» | * Выборы совета старшеклассников
* Разработка плана работы совета старшеклассников
* Заседания совета старшеклассников
* Отчет о проделанной работе
 |
| 5.Модуль «Профориентация» | Месячник профориентаций в школе:- конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей»,- викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!»,  - беседы о профессиях- просмотр вебинаров на платформе «ПроеКТОрия» |
| 6.Модуль «Школьные медиа»» | * Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на школьном сайте и на странице школы в соцсетях
* Видео-, фотосъемка классных и общешкольных
* мероприятий
 |
| 7.Модуль «Детские общественные объединения» | * Прием в РДШ
* Участие в проектах и акциях РДШ
* Акция « Блокадный хлеб»;
* Акция «Марафон Победы»;
* Акция «Ветеран»;
* Акция «Окна Победы»;
* Акция «Георгиевская ленточка»;
* Акция «Ирон æвзаджы бæрæгбон»;
* Акция «Рисунок для друга», «Счастливое детство»;
* Акция «Спасибо Учитель»;
* Акция «Окна России»;
* Акция «Красная лента»;
* Акция «Дорогие мои старики»;
* Акция «Память»;
* Акция «Добрые дела в школе»;
* Акция « Портфель добра»;
* Акция «Забота»;
* Акция «Молодежь против наркотиков»;
* Акция «Здоровая мама-здоровая страна»;
* Акция «Чистый дом»;
* Акция «Озеленим планету»;
* Акция «Ветеран живет рядом»;
* Акция « Новогодние окна»;
* Акция «Подарок ребенку-инвалиду».
* Экологические субботники
 |
| 8.Модуль «Экскурсии, походы» | * Посещение концертов в доме культуры
* Посещение спектаклей в доме культуры
* Эксукрия по местам боевой славы
* Поход в Куртатинское ущелье
* Сезонные экскурсии в природу
 |
| 9.«Организация предметно-эстетической среды» | * Выставки рисунков
* Выставки фотографий
* Выставки поделок
* Оформление классных уголков
* Трудовые десанты по уборке территории школы
* Трудовой десант по уборке памятника «Павшим в
* годы войны»
 |
| 10.«Работа с родителями» | * Прведение общешкольных и классных родительских
* собраний
* Участие родителей в школьных мероприятиях
* Участие детей в экскурсиях и походах
* Участие родителей в ремонте и уборке школы
 |
| 11.«Модуль школьный урок» | * Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
* Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
* Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
* Организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
* Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.
 |

Проанализировав работу своих коллег, можно с уверенностью сказать, что ведется большая работа по духовно-нравственному воспитанию, как в рамках школы, так и во внеурочное время. Еженедельно проводятся классные часы патриотической и духовно-нравственной направленности, дети участвуют в мероприятиях и Всероссийских акциях.

 **Работа Совета профилактики и защиты прав ребенка.**

 В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи обучающихся с сотрудниками

правоохранительных органов, ПДН.

 В целях контроля над реализацией Закона №120-ФЗ, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы.

 Составлен подробный социальный паспорт школы, с семьями, требующими особого внимания, проводится работа по оказанию социальной, психолого-

педагогической помощи - консультации.

 Члены Совета профилактики осуществляют контроль над занятостью обучающихся в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет

 профилактики уделяет организации досуговой деятельности.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива правонарушений по проблеме профилактики безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

 Профориентационная работа в школе осуществляется с 1 класса по 9 класс. Она ведется по следующим направлениям:

1. Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология

предпрофильной ориентации в 8, 9классах.

1. Встречи с людьми разных профессий. (1-7 класс) в течение года
2. Встречи обучающихся 9 с преподавателями (в течение года) .

**Мероприятия, проведенные по профориентации:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятий | Класс | Дата | Ответственные |
| 1. | Диагностика психолога школы | 8-9 | В течениегода | Психолог школы |
| 2. | Классные часы: «На пути к выбору профессии» по планам классныхруководителей | 8- 9 | В течение года | Кл. рук. |
| 3. | Встречи:1. Встречи с бывшими выпускниками

– студентами ВУЗов1. Встреча с представителями различных ВУЗов, колледжей, ПУ
 | 9  | В течение года | Педагог-организатор |
| 4. | Изучение буклетов различных учебныхзаведений высшего и среднего образования | 9  | В течениегода | Кл. рук. |
| 5. | * Участие во всероссийском
* Проект онлайн уроков

«Проектория» | 8-9 | В течение года | Кл. рук. |
| 6. | * Участие в профориентационном тестировании в рамках
* Реализации регионального

приоритетного проекта «Билет в будущее» | 7 | Октябрь - ноябрь | Кл. рук. |
| 7. | * Профориентационное

тестирование обучающихся 8-9 кл. | 8-9 | Ноябрь - декабрь | Педагог-организатор |

Знание профессиональной сферы путей и средств достижения целей, потребности рынка труда неотъемлемая часть профориентационной работы. Помочь обучающемуся лучше узнать себя, позволяет психодиагностика и классные часы.

**Работа с родителями.**

Можно выделить следующие направления работы школы с семьей:

1. Образовательная деятельность.
2. Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).
3. Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.
4. Просветительская деятельность.
5. Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.
6. Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.
7. Профилактика суицида среди детей.
8. Коррекционно-просветительская деятельность.
9. Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.
10. Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».
11. Социальная защита прав.
12. Защита прав ребёнка в семье.
13. При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

**Вывод:** Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей в 2019-2020 учебном году можно считать удовлетворительной. На основе анализа можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

* + Создание эффективной системы духовно-нравственного, гражданско- правового, патриотического воспитания через урочную и внеурочную деятельность;
	+ Формирование у обучающихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
	+ Согласование и координация совместных действий педагогического

коллектива, общественности, социальных партнеров школы, семьи в вопросе духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания и социализации обучающихся;

* + Организация социально значимой деятельности обучающихся.

Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся

**Работа социально-психологической службы** образовательной организации велась согласно годовому плану работы школы на 2019-2020 учебный год.

 В течение учебного 2019-2020 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями, организованы профилактические акции и мероприятия, входящие в состав месячников (по плану). В случаях длительного отсутствия ученика классный руководитель посещали семью по месту жительства

обучающихся. С родителями проводилась профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости в УО.

Обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия в 2019 – 2020 учебном году не выявлено.

 В начале учебного года на основе анализа социальных паспортов классов нет обучающихся «группы риска».

 Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных,

педагогически несостоятельных и опекаемых семей.

 Большую роль в работе с первоклассниками для учителей начальной школы играет первичная информация об общем развитии и психологической готовности ребенка к школе. С этой целью, психологом школы проводится индивидуальное психолого-педагогическое обследование детей дошкольного возраста. Эта работа позволяет определить уровень психологической готовности ребенка к началу школьного обучения, выявить детей, склонных к школьной дезадаптации и дать практические рекомендации родителям и будущим учителям по подготовке ребенка к обучению.

 Важное значение имеет диагностика первого класса. В сентябре – октябре проводилась диагностика эмоционально-волевой сферы, по результатам которой были проведены консультации с учителями.

 Также, была проведена диагностика уровня мотивации к обучению в школе в четвертом классе. Результаты были обсуждены с учителями и даны рекомендации.

 В марте-апреле было проведено исследование и диагностика готовности учащихся 4 класса к переходу в среднее звено.

Результаты показали, что диагностика четвероклассников при переходе из начального звена в среднее звено прошла успешно, уровень готовности у 90 % учащихся в норме.

 Анализ проведенной работы показывает правильность выбранной стратегии работы психологической службы. Охват работы растет в связи с тем, что осуществляется непрерывное психологическое сопровождение участников образовательного процесса.

 **Выводы**: вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки.

**Деятельность Школьной службы медиации** осуществлялась в соответствии с планом работы Школьной службы медиации на 2019 – 2020 учебный год. Согласно данному плану основной целью работы Школьной службы медиации выступало формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

 Основная тематика обращений учащихся:

* проблемы межличностных отношений среди подростков (оскорбление, нецензурные выражения)
* использование мобильных телефонов и плееров в школе во время уроков.
* конфликты по поводу внешнего вида.

 Выдвинутые цели и задачи реализовывались посредством проведенных

 мероприятий.

В 2019 – 2020 учебном году работа по разрешению

 Конфликтных ситуаций службой медиации проводилась в основном

 обращениям педагогов и родителей.

 Основная тематика обращений педагогов:

* несоблюдение учащимися дисциплины
* проблемы поведения учащихся
* поддержание дисциплины на уроках.

 Основная тематика обращений родителей:

* + - консультации
		- внешний вид учащихся и как повлиять на своего ребенка
		- использование мобильных телефонов в учебное время.

Как видно из приведенных выше данных, наибольшее количество обращений связано с межличностными взаимоотношениями.

**IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

В 2020 году ввиду особых условий промежуточная аттестация 9 класса проводилась по учебным предметам без аттестационных испытаний, поэтому обучающимся всех уровней образования итоговые отметки выставили по текущей успеваемости.

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2019-2020 учебного года.

**Таблица 4. Статистика показателей за 2019–2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2019/20 учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2019/20), в том числе: | 84 |
| – начальная школа | 40 |
| – основная школа | 44 |
| – средняя школа | 0 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | – |
| – начальная школа | – |
| – основная школа | – |
| – средняя школа | – |
| 3 | Не получили аттестата: | – |
| – об основном общем образовании | – |
| – о среднем общем образовании | – |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | \_ |
| – в основной школе | \_ |
| – в средней школе | \_ |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 5. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  | **Из них н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 2 | 8 | 8 | 100 | 3 | 38 | 2 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 11 | 11 | 100 | 2 | 18 | 4 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 11 | 11 | 100 | 3 | 27 | 2 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 30 | 30 | 100 | 8 | 26 | 8 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 9 % ( в 2019-м - 35%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 12 % (в 2019-м - 14 %).

**Таблица 6. Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  | **Из них н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 5 | 10 | 10 | 100 | 4 | 40 | 2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 14 | 14 | 100 | 5 | 35 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 6 | 6 | 100 | 1 | 16 | 1 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 5 | 5 | 100 | 2 | 40 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 9 | 9 | 100 | 3 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 44 | 44 | 100 | 15 | 34 | 5 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 9 % ( в 2019- 43 %), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 6 % (в 2019-м - 5 %).

**Результаты ГИА**

Особенности проведения ГИА в 2020 году были обусловлены

мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-

эпидемиологического благополучия населения и предотвращение

распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

**Таблица 7. Общая численность выпускников 2019–2020 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 9 | 0 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение | 9 | 0 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат |   9 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 0 | 0 |

Результаты 9-х классов представим в таблице.

**Таблица 8. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **2017–2018** | **2018–2019** | **2019–2020** |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **Количество 9-х классов всего** | 1 | 100 | 1 | 100 | 1 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 5 | 100 | 8 | 100 | 9 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 1 | 20 | 4 | 50 | 3 | 33 |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 5 | 100 | 8 | 100 | 9 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в режиме ГВЭ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2019–2020 учебном году выпускники 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании на основании приказа Минобрнауки от 11.06.2020 № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в2020 году».

Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В 2019-2020 учебном году 11 класса в Школе не было.

**Результаты ВПР**

Весна 2020. Всероссийские проверочные работы, проведение которых было запланировано на весну 2020 года, не проводились из-за сложной эпидемиологической ситуации.

Осень 2020. Всероссийские проверочные работы были проведены, так как обучающиеся Школы в период проведения занимались в штатном режиме.

**Таблица сравнения результатов ВПР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Параллель | доля учащихся, получивших (сумма показателей в параллелях/кол-во параллелей), % | Успеваемость, % Соответствующий уровень | Качество, % Соответствующий уровень | Понизили отметку, % | Подтвердили отметку, % | Повысили отметку, % | Доля подтвердивших и повысивших отметку |
| «2» | «3» | «4» | «5» |
| Русский язык | 5 класс | 9 | 55 | 36 | 0 | 90 | 30 | 70 | 30 | 0 | 30 |
| 6 класс | 13 | 37 | 13 | 37 | 87,5 | 50 | 25 | 62,5 | 12,5 | 75 |
| 7 класс | 14 | 36 | 43 | 7 | 87 | 50 | 56 | 38 | 6 | 44 |
| 8 класс | 0 | 75 | 25 | 0 | 100 | 25 | 50 | 50 | 0 | 50 |
| 9 класс | 20 | 20 | 60 | 0 | 80 | 60 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| математика | 5 класс | 22 | 33 | 45 | 0 | 78 | 45 | 78 | 22 | 0 | 22 |
| 6 класс | 11 | 33 | 44 | 11 | 89 | 56 | 66 | 33 | 0 | 33 |
| 7 класс | 17 | 58 | 17 |  8 |  83 |  25 |  33 |  59 |  8 |  67 |
| 8 класс | 20 | 60 | 0 | 20 | 80 | 20 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| 9 класс | 0 | 40 | 60 | 0 | 100 | 60 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| биология | 6 класс | 14 | 57 | 29 | 0 | 85 | 29 | 57 | 29 | 14 | 43 |
| 7 класс | 8 | 33 | 58 | 0 | 92 | 75 | 33 | 67 | 0 | 67 |
| 8 класс | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9 класс | 0 | 33 | 67 | 0 | 100 | 67 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| география | 7 класс | 18 | 45 | 36 | 0 | 82 | 36 | 27 | 64 | 9 | 73 |
| 8 класс | 0 | 50 | 50 | 0 | 100 | 50 | 0 | 50 | 50 | 100 |
| 9 класс | 0 | 40 | 40 | 20 | 100 | 60 | 20 | 80 | 0 | 80 |
| история | 6 класс | 0 | 50 | 50 | 0 | 100 | 50 | 75 | 25 | 0 | 25 |
| 7 класс | 0 | 55 | 45 | 0 | 100 | 45 | 45 | 55 | 0 | 55 |
| 8 класс | 33 | 67 | 0 | 0 | 67 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 9 класс | 0 | 67 | 33 | 0 | 100 | 33 | 33 | 67 | 0 | 67 |
| обществознание | 7 класс | 22 | 56 | 22 | 0 | 78 | 22 | 89 | 11 | 0 | 11 |
| 8 класс | 0 | 67 | 33 | 0 | 100 | 33 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| 9 класс | 20 | 60 | 20 | 0 | 80 | 20 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| Англ. язык | 8 класс | 0 | 75 |  25 | 0 | 100 | 20 | 50 | 50 | 0 | 50 |
| физика | 8 класс | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9 класс | 0 | 40 | 40 | 20 | 100 | 60 | 20 | 60 | 20 | 80 |
| химия | 9 класс | 0 | 33 | 67 | 0 | 100 | 67 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| Окр.мир | 5 класс | 12 | 63 | 25 |  0 | 88 | 25 | 12 | 88 | 0 | 88 |

**Дефициты, выявленные во время ВПР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параллель** | **№ проблемных заданий ВПР** | **Соответствие блокам ООП обучающийся научится, получит возможность научиться или проверяемых умений/требований к освоению в соответствии с ФГОС уровней\*** | **Способ восполнения дефицитов** |
|  ***Русский язык*** |
| 5 | 2,5,7,8,15 | выделять звуки речи, давать фонетическую характеристику звукам,повторение правил постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами, Повторение принципов распознавания и формулирования темы и основной мысли текста, их формулирования. | Темы включены в рабочие программы |
| 6 | 5,6,10,11,12 | Повторение принципов распознавания и формулирования темы и основной мысли текста, их формулирования. Наблюдение за использованием антонимов в художественных текстах,различают понятия «прямое значение слова» и «переносное значение слова», слова, употребленные в прямом и переносном значении, употребляют в речи слова с переносным значением | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 6,7,10,13,14 | Выполнение различных заданий на отработку умений по определению грамматической основы предложения.Выполнение различных заданий на отработку умений по определению знаков препинания в предложениях.Усилить работу по языковым разборам, усилить работу по развитию речи (фразеологизмы, антонимы и синонимы). | Темы включены в рабочие программы |
| 8 | 2,3,4,9,11 | Усилить работу в таких направлениях, как «Соблюдение орфографических и пунктуационных норм», «Работа с текстом», «Стили речи», « Основная мысль текста» пословицы и использование их в речи», завершить прохождение тем «Предлог» ,»Союз», отработать навыки морфологического разбора, распознавание лексического значения слова в контексте. следует продолжить работу над текстом, лексическим значением тех или иных слов, представляющих сложность для понимания обучающимися; закреплением орфографических навыков; | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 3,4,6,8,15,16 | Уметь: проводить морфемный разбор имён существительных, глаголов, наречий, причастий, деепричастий.Уметь объяснить Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий правило для выбора н и нн в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени, н-нн в прилагательных и отглагольных прилагательных; выделять главное по опорным словам в частях исходного текста, формулировать основную мысль текста, корректировать созданный текст, уметь находить в предложениях причастныеобороты и выделять их запятыми в соответствии с пунктуационными правилами, уметь находить в предложениях согласованные определения и выделять их запятыми в соответствии с пунктуационными правилами. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
|  ***Математика*** |
| 5 | 8,19,10,12 | Применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин Извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах Применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин. Поводить логические обоснования, доказательства математических утверждений  | Темы включены в рабочие программы |
| 6 | 8,10,14,15,16 | Решать задачи разных типов (на работу, на движение), связывающих три величины, выделять эти величины и отношения между ними все арифметические действия.Находить процент от числа, число по проценту от него, находить процентное отношение двух чисел, находить процентное снижение или процентное повышение величиныИзвлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и характеристики реальных процессов и явленийРешать сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 2,6,9 | Дробные выражения. Работа с диаграммами. Проценты. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 5,7,8,11,14,15,16 | Учить применять изученные методы для решения задач практического характера и задач. Уметь извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графика.Уметь использовать функционально-графические представления.Развивать представлений о числе и числовых системах , от натуральных до действительных чиселРазвивать умения использовать функционально графические представления для описания реальных зависимостей.Развивать умений решать задачи практического характера | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 11,15,17,18,19 | Учить применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин.Развивать умений моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенную модель с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры.Формировать знания о плоских фигурах и их свойствах, использование геометрических понятий и теорем.Развивать умений точно и грамотно выражать свои мысли с применением математической терминологии и символики, проводить классификации,Логические обоснования, доказательства | Темы включены в рабочие программы |
|  **Биология** |
| 6 | 2, 4, 6,9,10 | Признаки живых организмов. Методы изучения биологии, охранаокружающей среды. Увеличительные приборы. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 7 | 2, 4, 8, 9, 10 | Свойство живых организмов и их проявление у растений. Жизнедеятельность цветковых растений. Микроскопическое строение растений. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 1,2,6,7,8,10,12,13 | Царство Растения. Царство Бактерии, Царство Грибы. Классификация организмов. Основные отделы растений. Семейства растений. Многообразие и происхождение растений. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
|  **Химия** |
| 9 | 1,2,5,6,7,9 | Химические формулы веществ. Типы химических реакций. Физические и химические свойства веществ. Признаки химических реакций. Способы разделения смесей. Расчеты по формулам веществ. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
|  **История** |
| 6 | 4,6,7,8 | Осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности, умение рассказывать о событиях древней истории; устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение;реализация историко-культурологического подхода, формирующего способности к межкультурному диалогу*.* | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 5,7,10 | Умение работать с исторической картой;знание причин и следствий, умение формулировать положения, содержащие причинно-следственные связи;знать исторических деятелей, чья жизнь связана с родным краем, достижениями которых по праву могут гордиться граждане нашей страны и их роль. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий.  |
| 8 | 8,9,10,11.12 | Сопоставить по времени события истории России и события истории зарубежных стран; умение искать, анализировать, систематизировать и оценивать историческую информацию различных исторических и современных источников;знание хронологии и умение отбирать исторические факты в соответствии с заданным контекстом;знание причин и следствий и умение формулировать положения, содержащие причинно-следственные связи; знание истории родного края.  | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 6,7,13 | Проверка умения проводить атрибуцию исторической карты;  знание исторической географии и умение работать с контурной картой; знание истории родного края. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
|  **Обществознание** |
| 7 | 4,5,6,8 | Установление соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;анализ социальной ситуации, описанной в форме цитаты известного писателя, ученого, общественного деятеля и т.п.; анализ представленной информации; при выполнении этого задания проверяется умение применять обществоведческие знания в процессе решения типичных задач в области социальных отношений, адекватных возрасту обучающихся;проверка умения осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 5,9 | Анализ социальной ситуации, описанной в форме цитаты известного писателя, ученого, общественного деятеля и т.п.; задание включает в себя систему вопросов, проверяющих знание/понимание социальных свойств человека, особенностей его взаимодействия с другими людьми, а также умение объяснять элементарные взаимосвязи изученных социальных объектов;умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 1,3,10 | Умение анализировать и оценивать собственную деятельность и ее результаты с опорой на личный социальный опыт ;на основе графического представления статистической информации умение осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (диаграмма) ;умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий.  |
|  **Физика**  |
| 8 | 2,7,10,11 | Архимедова сила. Силы упругости. Энергия. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 8,9,10 | Магнитные явления. Количество теплоты. Мощность. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
|  **география** |
| 7 | 2,6,9 | Использование карты мира. Работа с диаграммой. Описание природного явления по фотографии. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 7,8 | Работа с диаграммой. Работа с текстом. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 2,4,8 | Работа с картой России. Работа с текстом. Заполнение таблиц. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2019-2020 году проведена всероссийская олимпиада школьников по различным предметам.

Результаты районного этапа Всероссийских олимпиад школьников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего участников | Количество учащихся, занявших призовые места | Всего |
| победители | призеры |
| 2018 | 7 | 1 | 3 | 4( 57%) |
| 2019 | 7 | 0 | 1 | 1(14%) |
| 2020 | 8 | 0 | 2 | 2(25%) |

 В 2020 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название | Участники | Победители |
| Всероссийский конкурс молодежных проектов «Если бы я был президентом» | 1 | 1 |
| Всероссийский конкурс «Гордость России» | 3 | 1 |
| Всероссийский конкурс «Лига ораторов» | 1 | 1 |
| Всероссийская олимпиада «Время знаний» | 7 | 3 |
| Всероссийская - онлайн олимпиада по окружающему миру | 3 | 1 |
| Международная дистанционная олимпиада «Синий бегемот» | 27 | 19 |
| Республиканский онлайн – конкурс «Мадалон авзаг – мадау адджын» | 17 | 7 |
| Всероссийская олимпиада «Белый Мишка» | 20 | 10 |

В 2020 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

**V. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Таблица 9. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| 2018 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 8 | 0 | 4 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 9 | 0 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2020 году увеличилось число выпускников 9 класса, которые продолжили обучение в СУЗах.

**VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

Оценка качества образования осуществлялась посредством:

* системы внутришкольного контроля;
* внутреннего мониторинга качества образования;
* внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

* образовательная статистика;
* мониторинговые исследования;
* отчеты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий.

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу дистанционного обучения в 2020 году была обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества дистанционного обучения.

**VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в Школе работают 16 педагога. Из них один человек имеет среднее специальное педагогическое образование.

Результаты анализа данных по применению педагогами информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности – урочной, внеурочной и дополнительном образовании – показали, что интенсивность их применения выпала на период перехода в дистанционный режим при распространении коронавирусной инфекции, что является закономерным.

*Образование педагогов*

Имеют высшее образование – 15 человек.

Среднее специальное – 1 человек.

 Имеют высшую категорию – 2 человека.

             - I категорию              - 4 человек.

             - соответствие           - 10 человек.

*Анализ педкадров по стажу работы:*

От 6 до 25 лет- 6 человек.

Более 25 лет – 10 человек.

Кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

 По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

 В школе имеется библиотека с читальным залом, где имеется 1 компьютер с принтером для работы обучающихся и педагогов.

Объем библиотечного фонда – 9926 единиц;

Книгообеспеченность – 100 %;

 Состав фонда и его использование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 2190 | 2073 |
| 2 | Педагогическая | 30 | 18 |
| 3 | Художественная | 7593 | 1230 |
| 4 | Справочная | 53 | 18 |
| 5 | Естественнонаучная | 50 | 6 |
| 6 | Общественно-политическая | 10 | 5 |
|  |  |  |  |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 4 диска; электронные книги- 2.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 9 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

**IX. Оценка материально-технической базы**

 В образовательном учреждении созданы материально-технические

 условия для организации проведения учебно-воспитательного процесса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
| 1 | Учебные кабинеты | 17 |
| 2 | Спортивный зал  | 1 |
| 3 | Актовый зал | 1 |
| 4 | Библиотека | 1 |
| 5 | Кабинет оценки качества | 1 |
| 6 | Столовая | 1 |

Учебные кабинеты химии, физики, географии, биологии, информатики укомплектованы

оборудованием. На первом этаже оборудован пищеблок и столовая на 42 места.

**Технические средства обучения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
| 1 | Модем «D-Link Des-101D» | 1 |
| 2 | Система беспроводной организации сети «Apple Network fd2369» | 1 |
| 3 | Система беспроводной организации сети Wi-Fi Asus-RT-N16 | 1 |
| 4 | Принтер «МВ 216» |  |
| 5 | Принтер МФУ («Samsung SCX-4300», «hp») | 2 |
| 6 | Мультимедийный проектор:«Vivitek D509»«VievSonic»«Toshiba»«Optoma» | 107111 |
| 7 | Интерактивная доска: «Smart-Board 480» | 99 |
| 8 | Ноутбук:«Acer»«Asus» | 22211 |
| 9 | Компьютер:«Intro»«Kraftway»«Планар» Моноблок «Acer Verition Z2610G 20.1» | 13 3235 |
| 10 | Документ-камера:«Gaoke GK-9000A»«Avervision CP155-1» | 211 |
| 11 | Система голосования:«SMART Response» (5 пультов)«MimioVote» | 211 |
| 12 | Групповой терминал видеоконферецсвязиHiTech OWC B99 | 1 |
| 13 | Экран настенный | 2 |
| 14 | Экран переносной | 1 |
| 15 | Графический планшет «BAMBOO» | 2 |
| 16 | Электронная книга«POCKETBOOK» | 2 |
| 17 | Наушники GAL SL-650 | 5 |

Школа имеет выход в интернет, электронную почту, собственный сайт в сети Интернет.

 **СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ОРГАНИЗАЦИИ**

 Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2020 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 86 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 39 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 47 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 32 (37%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 0 (0%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 0 (0%) |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 0 (0%) |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 51 (59%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 43 (50%) |
| − регионального уровня |  | 7 (8%) |
| − федерального уровня |  | 17 (20%) |
| − международного уровня |  | 19 (22%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 16 (100%) |
| − с высшим образованием |  | 15 (94%) |
| − высшим педагогическим образованием |  | 15 (94%) |
| − средним профессиональным образованием |  | 0 (0%) |
| − средним профессиональным педагогическим образованием |  | 1 (6%) |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 6 (38%) |
| − с высшей |  | 2 (13%) |
| − первой |  | 4 (25%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  8 (50%) |
| − до 5 лет |  | 0 (%) |
| − больше 30 лет |  | 8 (50%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 8 (50%) |
| − до 30 лет |  | 0 (%) |
| − от 55 лет |  | 8 (50%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 16 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 16 (100%) |

 Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.