****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**  На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для ознакомления предлагаются итоги самообследования, проведенного в филиале МБОУ СОШ с. Суадаг в с. Ногкау по итогам работы в 2020 году.  Целью отчета является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. Школа в процессе самообследования провела оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.   1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**   **ОРГАНИЗАЦИИ**   |  |  | | --- | --- | | * Наименование образовательной организации | * Филиал муниципального бюджетного * общеобразовательного учреждения * средней общеобразовательной школы * с.Суадаг в с. Ногкау * (Филиал МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау) | | * Руководитель | * Козаев Заур Борисович | | * Адрес организации | * - юридический: 363220, РСО-Алания, * Алагирский район, с. Суадаг, ул. * Хадарцева, 25; * -фактический: 363216, РСО-Алания, * Алагирский район, с.Ногкау, ул. Цаликова,71. | | * Телефон, факс | * (86731)92- 3-05(раб.) | | * Адрес электронной почты * Адрес сайта | * [nogkau@mail.ru](mailto:nogkau@mail.ru) * <http://nogkau.osedu2.ru/> | | * Учредитель | * АМС Алагирского района РСО-Алания | | * Дата создания школы | * 1977 год | | * Лицензия | * Лицензия на правоведения образовательной * деятельности, установленной формы и * выданной 26.01.2018г., серия 15ЛО1 № * 0001537, регистрационный номер – 2590. * Министерство образования и науки * Республики Северная Осетия – Алания, * срок действия лицензии - бессрочно. | | * Свидетельство о * государственной аккредитации | * Свидетельство об аккредитации организации * выдано 12.03.2018г., Министерством * образования и науки Республики Северная * Осетия -Алания, серия 15А02 , №0000130, * срок действия до 20 июня 2025 года. | | * Свидетельство о * регистрации   права на земельный участок (реквизиты) | * Кадастровая выписка о земельном участке от 25.07. 2016г. №15/201/2016-90316 | | * Договор пользования * муниципальным имуществом на праве * оперативного управления, реквизиты | * Распоряжение от 20.05.2011г. №290 «О * передаче муниципального имущества в * оперативное управление» | | * Органы общественного самоуправления | * Коллегиальными органами управления Школы являются: * Общее собрание работников школы, * Управляющий Совет, * Педагогический Совет. | | * Наличие коллективного * договора между * администрацией школы и * профсоюзом | * Коллективный договор Муниципального * бюджетного общеобразовательного * учреждения средней общеобразовательной * школы с. Суадаг и профсоюзом, принят на * собрании коллектива школы 31.08.2018г. и * зарегистрирован Министерством труда и * социального развития РСО-Алания * 08.02.2019г. * Рег.номер № 4349. | | * Заведующая филиалом | * Гизоева Светлана Черменовна | | * Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | * Караева Зина Асеевна | | * Педагог-организатор | * Бекоева Людмила Махарбековна | | * Заведующий по * административно- * хозяйственной части | * Шавлохов Иосиф Амиранович | | * Организационно-правовое обеспечение * образовательной   деятельности: | * Устав утвержден Постановлением от * 21.12.2017г. №1592 АМС Алагирского * района * Свидетельство о постановке на учет * юридического лица в налоговом органе * ИНН 150 500 91 02 , КПП 151 501 001 * основная образовательная программа * начального общего образования (по ФГОС) * основная образовательная программа * основного общего образования (по ФГОС) |   Основным видом деятельности школы является реализация  общеобразовательных программ:   * основной образовательной программы начального общего   образования;   * основной образовательной программы основного общего   образования;   * основной образовательной программы среднего общего   образования.  **II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**  Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.  **Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**   |  |  | | --- | --- | | **Наименование органа** | **Функции** | | **Директор** | * Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой | | **Управляющий совет** | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечения | | **Педагогический совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг;   * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств * обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения * образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации * педагогических работников; * координации деятельности методических * объединений | | **Общее собрание**  **работников** | Реализует право работников участвовать в  управлении образовательной организацией, в том  числе:   * -участвовать в разработке и принятии коллективного * договора, Правил трудового распорядка, изменений и * дополнений к ним; * -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между * работниками и администрацией образовательной * организации; * -вносить предложения по корректировке плана * мероприятий организации, совершенствованию ее * работы и развитию материальной базы |   Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два методических объединения:   * объединение педагогов начального образования; * объединение классных руководителей.     **Ш. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.  Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний  нормативный срок освоения основной образовательной программы  начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на  пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО). Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.  В период с 23.03.2020 по 15.05.2020 в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 239 от 02.04.2020 «О мерах по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, в связи распространением новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV, письмом Роспотребнадзора №02/3853-2020-27 от 10.03.2020 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с приказом Министерства образования и науки РСО-Алания «О мерах по соблюдению режима повышенной готовности в Республике Северная Осетия- Алания» №285 от 20.03.2020г. в школе было организовано обучение с применением дистанционных образовательных технологий.  Из 84 обучающихся школы дистанционным обучением были охвачены 84 учащихся.  **Об антикоронавирусных мерах**  В 2020 году на сайте ОО был создан раздел, посвященный работе Школы в новых особых условиях. Частью этого раздела стал перечень документов, регламентирующих функционирование ОО в условиях коронавирусной инфекции. В перечень вошли документы вышестоящих организаций и ведомств, а также новые и измененные внутренние локальные нормативные акты Школы.  **Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции**  **Март–май 2020**  Рекомендации Минпросвещения «Об организации образовательного процесса в 2019/20 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (приложение 1 к письму Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04).  Методические рекомендации о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Минпросвещения от 19.03.2020ложение 1 к письму Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04).  Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.  Приказ о переходе на дистанционное обучение в связи с коронавирусом.  Приказ о преодолении отставания по учебным предметам в связи с  пандемией коронавируса.  **Август–декабрь 2020г.**  Приказ об организации работы филиала МБОУ СОШ с.Суадаг в с.Ногкау по требованиям СП 3.1/2.4.3598–20.  Приказ об организованном начале 2020/2021 учебного года.  **Таблица 2. Режим образовательной деятельности**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в  году | | 1 | 1 | Ступенчатый режим:  35 минут (сентябрь–декабрь);  40 минут (январь–май) | 5 | 33 | | 2– 9 | 1 | 40 | 6 | 35 |   Начало учебных занятий – 9:00 мин.  **Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих**  **образовательные программы в 2020 году**   |  |  | | --- | --- | | **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** | | Основная образовательная программа начального общего образования | 39 | | Основная образовательная программа основного общего образования | 47 | | Основная общеобразовательная программа среднего общего образования | 0 |   Школа реализует следующие образовательные программы:   * основная образовательная программа начального общего образования; * основная образовательная программа основного общего образования; * образовательная программа среднего общего образования.   В 2020году в Школе не было детей с ОВЗ.  **Внеурочная деятельность**  Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС  включает:   * -результаты освоения курса внеурочной деятельности; * -содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности; * -тематическое планирование.   Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.  Реализация программ внеурочной деятельности в период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией 2020 года, проводилась с использованием дистанционных образовательных технологий.  **Весна 2020.** Все курсы внеурочной деятельности (кроме физкультурно-оздоровительного направления) реализовывались в дистанционном формате:  были внесены изменения в положение о внеурочной деятельности, в рабочие программы курсов и скорректировано КТП;  составлено расписание занятий в режиме онлайн на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу, предусматривая дифференциацию по классам и время проведения занятия не более 30 минут;  проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности.  **Осень 2020.** В первой четверти 2020–2021 учебного года занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате. Со второй четверти – в гибридном формате с учетом эпидемиологической обстановки и переводом отдельных классов на дистанционное обучение по предписанию Роспотребнадзора.  **Вывод:** выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Благодаря внесению необходимых изменений учебный план по внеурочной деятельности выполнен в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент учеников. |

**Воспитательная работа**

Целью воспитательной работы в школе является социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, с активной жизненной позицией, способной к творчеству и самоопределению, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способный реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

## ЗАДАЧИ:

1.Совершенствовать систему воспитательной работы школы, современные технологии воспитания, рейтинговую систему оценки обучающихся;

2.Продолжить работу по формированию единого воспитательного пространства через организацию совместной продуктивной деятельности родителей, детей и педагогов;

3.Продолжить работу по формированию базовой культуры личности, гуманистических, социально-значимых ценностей.

4.Обеспечить условия для духовного, физического и интеллектуального развития обучающихся.

5.Вовлекать обучающихся в разнообразную творческую, личностно и общественно значимую деятельность;

6.Формировать правовую культуру, уважение к правам человека и свободы личности, развивать навыки безопасного поведения;

7.Систематически вести работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, профилактике алкоголизма,

наркомании и токсикомании, максимально привлекать детей «группы риска» к участию в жизни школы, класса, дополнительным занятиям по интересам;

8.Формировать позитивную самооценку, жизненный оптимизм, умение противостоять действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности.

9.Формировать толерантность и межэтническую культуру, знания в области современных средств коммуникации и безопасности общения.

10.Совершенствовать систему школьного самоуправления как единую систему самоуправления классного и школьного коллектива.

## Приоритетные направления в воспитательной работе в 2020 году:

-гражданско-патриотическое воспитание;

-нравственно-эстетическое воспитание;

-экологическое воспитание;

-физкультурно – оздоровительное воспитание;

-формирование управленческой деятельности.

В школе создано МО классных руководителей.

Вся внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления – Совет старшеклассников. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 9 класс, выбранные на классных собраниях.

В этом году было проведено 5 заседаний. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных дел, участие в акциях, проектах.

В школе создано первичное отделение РДШ.

В реализации 4-х направлений РДШ (Личностное развитие, Гражданская активность, Информационно-медийное и Военно-патриотическое направления) наше первичное отделение работало в рамках всероссийского проекта «РДШ – территория самоуправления», участвовало и стало победителем во Всероссийских конкурсах «Добро не уходит на каникулы» и «Лига ораторов». Было подготовлено и проведено много различных мероприятий, встреч, акций, экскурсий, поездок выходного дня, патриотических и развлекательных квестов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Модули** | **Традиционные дела** |
| 1.Модуль  «Ключевые общешкольные дела» | * Торжественная линейка «Первый звонок» * Месячник безопасности * Мероприятие «Посвящение в первоклассники» * Школьная спартакиада «Осенний День Здоровья» * Месячник правового воспитания * Мероприятие «День учителя» * Акция «Учитель бывшим не бывает». * Конкурс рисунков «Золотая осень» * Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий * День правовой защиты детей * Соревнование по бадминтону * Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник. * День трезвости: конкурс плакатов * Презентация волонтерского движения школы «Не будь равнодушным» * «Посвящение в пятиклассники» * Торжественная линейка «День Конституции» * Акция: «Портфель» * Акции: «Помощь ветерану», «Подарок ветерану», «Это надо живым»   -Мероприятия ко Дню Победы: тематические беседы, кл. часы |
| 2.Модуль «Классное руководство» | * Составление воспитательных программ классными руководителями * Проведение тематических классных часов, в том числе по ПДД * Проведение классных мероприятий * Проведение экскурсий и походов |
| 3.Модуль «Курсы  внеурочной деятельности» | * «Бальные танцы» * «Осетинские танцы» * «Тетральный» * «Умелые ручки» * «Математика для увлеченных» * «Мастерилка» * «Математика вокруг нас» * «Юный математик» * «Занимательная математика» * «Юный вокалист» * «В мире математики» * «Хуры тынтæ» * «Развиваем дар слова» * «Занимательная грамматика» * «Театральный английский» * «Меткий стрелок» * «Строевая подготовка» * «Эколята» * «Память» |
| 4.Модуль «Самоуправление» | * Выборы совета старшеклассников * Разработка плана работы совета старшеклассников * Заседания совета старшеклассников * Отчет о проделанной работе |
| 5.Модуль «Профориентация» | Месячник профориентаций в школе:  - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей»,  - викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!»,  - беседы о профессиях  - просмотр вебинаров на платформе «ПроеКТОрия» |
| 6.Модуль «Школьные медиа»» | * Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на школьном сайте и на странице школы в соцсетях * Видео-, фотосъемка классных и общешкольных * мероприятий |
| 7.Модуль «Детские общественные объединения» | * Прием в РДШ * Участие в проектах и акциях РДШ * Акция « Блокадный хлеб»; * Акция «Марафон Победы»; * Акция «Ветеран»; * Акция «Окна Победы»; * Акция «Георгиевская ленточка»; * Акция «Ирон æвзаджы бæрæгбон»; * Акция «Рисунок для друга», «Счастливое детство»; * Акция «Спасибо Учитель»; * Акция «Окна России»; * Акция «Красная лента»; * Акция «Дорогие мои старики»; * Акция «Память»; * Акция «Добрые дела в школе»; * Акция « Портфель добра»; * Акция «Забота»; * Акция «Молодежь против наркотиков»; * Акция «Здоровая мама-здоровая страна»; * Акция «Чистый дом»; * Акция «Озеленим планету»; * Акция «Ветеран живет рядом»; * Акция « Новогодние окна»; * Акция «Подарок ребенку-инвалиду». * Экологические субботники |
| 8.Модуль «Экскурсии, походы» | * Посещение концертов в доме культуры * Посещение спектаклей в доме культуры * Эксукрия по местам боевой славы * Поход в Куртатинское ущелье * Сезонные экскурсии в природу |
| 9.«Организация предметно-эстетической среды» | * Выставки рисунков * Выставки фотографий * Выставки поделок * Оформление классных уголков * Трудовые десанты по уборке территории школы * Трудовой десант по уборке памятника «Павшим в * годы войны» |
| 10.«Работа с  родителями» | * Прведение общешкольных и классных родительских * собраний * Участие родителей в школьных мероприятиях * Участие детей в экскурсиях и походах * Участие родителей в ремонте и уборке школы |
| 11.«Модуль  школьный урок» | * Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе; * Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми; * Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока; * Организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи; * Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов. |

Проанализировав работу своих коллег, можно с уверенностью сказать, что ведется большая работа по духовно-нравственному воспитанию, как в рамках школы, так и во внеурочное время. Еженедельно проводятся классные часы патриотической и духовно-нравственной направленности, дети участвуют в мероприятиях и Всероссийских акциях.

**Работа Совета профилактики и защиты прав ребенка.**

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи обучающихся с сотрудниками

правоохранительных органов, ПДН.

В целях контроля над реализацией Закона №120-ФЗ, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы.

Составлен подробный социальный паспорт школы, с семьями, требующими особого внимания, проводится работа по оказанию социальной, психолого-

педагогической помощи - консультации.

Члены Совета профилактики осуществляют контроль над занятостью обучающихся в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет

профилактики уделяет организации досуговой деятельности.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива правонарушений по проблеме профилактики безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

Профориентационная работа в школе осуществляется с 1 класса по 9 класс. Она ведется по следующим направлениям:

1. Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология

предпрофильной ориентации в 8, 9классах.

1. Встречи с людьми разных профессий. (1-7 класс) в течение года
2. Встречи обучающихся 9 с преподавателями (в течение года) .

**Мероприятия, проведенные по профориентации:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название мероприятий | Класс | Дата | Ответственные |
| 1. | Диагностика психолога школы | 8-9 | В течение  года | Психолог школы |
| 2. | Классные часы: «На пути к выбору профессии» по планам классных  руководителей | 8- 9 | В течение года | Кл. рук. |
| 3. | Встречи:   1. Встречи с бывшими выпускниками   – студентами ВУЗов   1. Встреча с представителями различных ВУЗов, колледжей, ПУ | 9 | В течение года | Педагог-организатор |
| 4. | Изучение буклетов различных учебных  заведений высшего и среднего образования | 9 | В течение  года | Кл. рук. |
| 5. | * Участие во всероссийском * Проект онлайн уроков   «Проектория» | 8-9 | В течение года | Кл. рук. |
| 6. | * Участие в профориентационном тестировании в рамках * Реализации регионального   приоритетного проекта «Билет в  будущее» | 7 | Октябрь - ноябрь | Кл. рук. |
| 7. | * Профориентационное   тестирование обучающихся 8-9 кл. | 8-9 | Ноябрь - декабрь | Педагог-организатор |

Знание профессиональной сферы путей и средств достижения целей, потребности рынка труда неотъемлемая часть профориентационной работы. Помочь обучающемуся лучше узнать себя, позволяет психодиагностика и классные часы.

**Работа с родителями.**

Можно выделить следующие направления работы школы с семьей:

1. Образовательная деятельность.
2. Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).
3. Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.
4. Просветительская деятельность.
5. Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.
6. Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.
7. Профилактика суицида среди детей.
8. Коррекционно-просветительская деятельность.
9. Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.
10. Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».
11. Социальная защита прав.
12. Защита прав ребёнка в семье.
13. При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

**Вывод:** Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей в 2019-2020 учебном году можно считать удовлетворительной. На основе анализа можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

* + Создание эффективной системы духовно-нравственного, гражданско- правового, патриотического воспитания через урочную и внеурочную деятельность;
  + Формирование у обучающихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
  + Согласование и координация совместных действий педагогического

коллектива, общественности, социальных партнеров школы, семьи в вопросе духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания и социализации обучающихся;

* + Организация социально значимой деятельности обучающихся.

Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся

**Работа социально-психологической службы** образовательной организации велась согласно годовому плану работы школы на 2019-2020 учебный год.

В течение учебного 2019-2020 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями, организованы профилактические акции и мероприятия, входящие в состав месячников (по плану). В случаях длительного отсутствия ученика классный руководитель посещали семью по месту жительства

обучающихся. С родителями проводилась профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости в УО.

Обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия в 2019 – 2020 учебном году не выявлено.

В начале учебного года на основе анализа социальных паспортов классов нет обучающихся «группы риска».

Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных,

педагогически несостоятельных и опекаемых семей.

Большую роль в работе с первоклассниками для учителей начальной школы играет первичная информация об общем развитии и психологической готовности ребенка к школе. С этой целью, психологом школы проводится индивидуальное психолого-педагогическое обследование детей дошкольного возраста. Эта работа позволяет определить уровень психологической готовности ребенка к началу школьного обучения, выявить детей, склонных к школьной дезадаптации и дать практические рекомендации родителям и будущим учителям по подготовке ребенка к обучению.

Важное значение имеет диагностика первого класса. В сентябре – октябре проводилась диагностика эмоционально-волевой сферы, по результатам которой были проведены консультации с учителями.

Также, была проведена диагностика уровня мотивации к обучению в школе в четвертом классе. Результаты были обсуждены с учителями и даны рекомендации.

В марте-апреле было проведено исследование и диагностика готовности учащихся 4 класса к переходу в среднее звено.

Результаты показали, что диагностика четвероклассников при переходе из начального звена в среднее звено прошла успешно, уровень готовности у 90 % учащихся в норме.

Анализ проведенной работы показывает правильность выбранной стратегии работы психологической службы. Охват работы растет в связи с тем, что осуществляется непрерывное психологическое сопровождение участников образовательного процесса.

**Выводы**: вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки.

**Деятельность Школьной службы медиации** осуществлялась в соответствии с планом работы Школьной службы медиации на 2019 – 2020 учебный год. Согласно данному плану основной целью работы Школьной службы медиации выступало формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

Основная тематика обращений учащихся:

* проблемы межличностных отношений среди подростков (оскорбление, нецензурные выражения)
* использование мобильных телефонов и плееров в школе во время уроков.
* конфликты по поводу внешнего вида.

Выдвинутые цели и задачи реализовывались посредством проведенных

мероприятий.

В 2019 – 2020 учебном году работа по разрешению

Конфликтных ситуаций службой медиации проводилась в основном

обращениям педагогов и родителей.

Основная тематика обращений педагогов:

* несоблюдение учащимися дисциплины
* проблемы поведения учащихся
* поддержание дисциплины на уроках.

Основная тематика обращений родителей:

* + - консультации
    - внешний вид учащихся и как повлиять на своего ребенка
    - использование мобильных телефонов в учебное время.

Как видно из приведенных выше данных, наибольшее количество обращений связано с межличностными взаимоотношениями.

**IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

В 2020 году ввиду особых условий промежуточная аттестация 9 класса проводилась по учебным предметам без аттестационных испытаний, поэтому обучающимся всех уровней образования итоговые отметки выставили по текущей успеваемости.

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2019-2020 учебного года.

**Таблица 4. Статистика показателей за 2019–2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2019/20 учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2019/20), в том числе: | 84 |
| – начальная школа | 40 |
| – основная школа | 44 |
| – средняя школа | 0 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | – |
| – начальная школа | – |
| – основная школа | – |
| – средняя школа | – |
| 3 | Не получили аттестата: | – |
| – об основном общем образовании | – |
| – о среднем общем образовании | – |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | \_ |
| – в основной школе | \_ |
| – в средней школе | \_ |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 5. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | |  | | **Из них н/а** | |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 2 | 8 | 8 | 100 | 3 | 38 | 2 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 11 | 11 | 100 | 2 | 18 | 4 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 11 | 11 | 100 | 3 | 27 | 2 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 30 | 30 | 100 | 8 | 26 | 8 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 9 % ( в 2019-м - 35%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 12 % (в 2019-м - 14 %).

**Таблица 6. Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | |  | | **Из них н/а** | |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 5 | 10 | 10 | 100 | 4 | 40 | 2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 14 | 14 | 100 | 5 | 35 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 6 | 6 | 100 | 1 | 16 | 1 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 5 | 5 | 100 | 2 | 40 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 9 | 9 | 100 | 3 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 44 | 44 | 100 | 15 | 34 | 5 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 9 % ( в 2019- 43 %), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 6 % (в 2019-м - 5 %).

**Результаты ГИА**

Особенности проведения ГИА в 2020 году были обусловлены

мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-

эпидемиологического благополучия населения и предотвращение

распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

**Таблица 7. Общая численность выпускников 2019–2020 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 9 | 0 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение | 9 | 0 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 9 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 0 | 0 |

Результаты 9-х классов представим в таблице.

**Таблица 8. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **2017–2018** | | **2018–2019** | | **2019–2020** | |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **Количество 9-х классов всего** | 1 | 100 | 1 | 100 | 1 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 5 | 100 | 8 | 100 | 9 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 1 | 20 | 4 | 50 | 3 | 33 |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 5 | 100 | 8 | 100 | 9 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в режиме ГВЭ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2019–2020 учебном году выпускники 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании на основании приказа Минобрнауки от 11.06.2020 № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в2020 году».

Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В 2019-2020 учебном году 11 класса в Школе не было.

**Результаты ВПР**

Весна 2020. Всероссийские проверочные работы, проведение которых было запланировано на весну 2020 года, не проводились из-за сложной эпидемиологической ситуации.

Осень 2020. Всероссийские проверочные работы были проведены, так как обучающиеся Школы в период проведения занимались в штатном режиме.

**Таблица сравнения результатов ВПР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Параллель | доля учащихся, получивших (сумма показателей в параллелях/кол-во параллелей), % | | | | Успеваемость, % Соответствующий уровень | Качество, % Соответствующий уровень | Понизили отметку, % | Подтвердили отметку, % | Повысили отметку, % | Доля подтвердивших и повысивших отметку |
| «2» | «3» | «4» | «5» |
| Русский язык | 5 класс | 9 | 55 | 36 | 0 | 90 | 30 | 70 | 30 | 0 | 30 |
| 6 класс | 13 | 37 | 13 | 37 | 87,5 | 50 | 25 | 62,5 | 12,5 | 75 |
| 7 класс | 14 | 36 | 43 | 7 | 87 | 50 | 56 | 38 | 6 | 44 |
| 8 класс | 0 | 75 | 25 | 0 | 100 | 25 | 50 | 50 | 0 | 50 |
| 9 класс | 20 | 20 | 60 | 0 | 80 | 60 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| математика | 5 класс | 22 | 33 | 45 | 0 | 78 | 45 | 78 | 22 | 0 | 22 |
| 6 класс | 11 | 33 | 44 | 11 | 89 | 56 | 66 | 33 | 0 | 33 |
| 7 класс | 17 | 58 | 17 | 8 | 83 | 25 | 33 | 59 | 8 | 67 |
| 8 класс | 20 | 60 | 0 | 20 | 80 | 20 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| 9 класс | 0 | 40 | 60 | 0 | 100 | 60 | 80 | 20 | 0 | 20 |
| биология | 6 класс | 14 | 57 | 29 | 0 | 85 | 29 | 57 | 29 | 14 | 43 |
| 7 класс | 8 | 33 | 58 | 0 | 92 | 75 | 33 | 67 | 0 | 67 |
| 8 класс | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9 класс | 0 | 33 | 67 | 0 | 100 | 67 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| география | 7 класс | 18 | 45 | 36 | 0 | 82 | 36 | 27 | 64 | 9 | 73 |
| 8 класс | 0 | 50 | 50 | 0 | 100 | 50 | 0 | 50 | 50 | 100 |
| 9 класс | 0 | 40 | 40 | 20 | 100 | 60 | 20 | 80 | 0 | 80 |
| история | 6 класс | 0 | 50 | 50 | 0 | 100 | 50 | 75 | 25 | 0 | 25 |
| 7 класс | 0 | 55 | 45 | 0 | 100 | 45 | 45 | 55 | 0 | 55 |
| 8 класс | 33 | 67 | 0 | 0 | 67 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 9 класс | 0 | 67 | 33 | 0 | 100 | 33 | 33 | 67 | 0 | 67 |
| обществознание | 7 класс | 22 | 56 | 22 | 0 | 78 | 22 | 89 | 11 | 0 | 11 |
| 8 класс | 0 | 67 | 33 | 0 | 100 | 33 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| 9 класс | 20 | 60 | 20 | 0 | 80 | 20 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| Англ. язык | 8 класс | 0 | 75 | 25 | 0 | 100 | 20 | 50 | 50 | 0 | 50 |
| физика | 8 класс | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 |
| 9 класс | 0 | 40 | 40 | 20 | 100 | 60 | 20 | 60 | 20 | 80 |
| химия | 9 класс | 0 | 33 | 67 | 0 | 100 | 67 | 67 | 33 | 0 | 33 |
| Окр.мир | 5 класс | 12 | 63 | 25 | 0 | 88 | 25 | 12 | 88 | 0 | 88 |

**Дефициты, выявленные во время ВПР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параллель** | **№ проблемных заданий ВПР** | **Соответствие блокам ООП обучающийся научится, получит возможность научиться или проверяемых умений/требований к освоению в соответствии с ФГОС уровней\*** | **Способ восполнения дефицитов** |
| ***Русский язык*** | | | |
| 5 | 2,5,7,8,15 | выделять звуки речи, давать фонетическую характеристику звукам,  повторение правил постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами, Повторение принципов распознавания и формулирования темы и основной мысли текста, их формулирования. | Темы включены в рабочие программы |
| 6 | 5,6,10,11,12 | Повторение принципов распознавания и формулирования темы и основной мысли текста, их формулирования. Наблюдение за использованием антонимов в художественных текстах,  различают понятия «прямое значение слова» и «переносное значение слова», слова, употребленные в прямом и переносном значении, употребляют в речи слова с переносным значением | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 6,7,10,13,14 | Выполнение различных заданий на отработку умений по определению грамматической основы предложения.  Выполнение различных заданий на отработку умений по определению знаков препинания в предложениях.  Усилить работу по языковым разборам, усилить работу по развитию речи (фразеологизмы, антонимы и синонимы). | Темы включены в рабочие программы |
| 8 | 2,3,4,9,11 | Усилить работу в таких направлениях, как «Соблюдение орфографических и пунктуационных норм», «Работа с текстом», «Стили речи», « Основная мысль текста» пословицы и использование их в речи», завершить прохождение тем «Предлог» ,»Союз», отработать навыки морфологического разбора, распознавание лексического значения слова в контексте. следует продолжить работу над текстом, лексическим значением тех или иных слов, представляющих сложность для понимания обучающимися; закреплением орфографических навыков; | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 3,4,6,8,15,16 | Уметь: проводить морфемный разбор имён существительных, глаголов, наречий, причастий, деепричастий. Уметь объяснить Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий правило для выбора н и нн в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени, н-нн в прилагательных и отглагольных прилагательных; выделять главное по опорным словам в частях исходного текста, формулировать основную мысль текста, корректировать созданный текст, уметь находить в предложениях причастные  обороты и выделять их запятыми в соответствии с пунктуационными правилами, уметь находить в предложениях согласованные определения и выделять их запятыми в соответствии с пунктуационными правилами. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| ***Математика*** | | | |
| 5 | 8,19,10,12 | Применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин Извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах Применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин. Поводить логические обоснования, доказательства математических утверждений | Темы включены в рабочие программы |
| 6 | 8,10,14,15,16 | Решать задачи разных типов (на работу, на движение), связывающих три величины, выделять эти величины и отношения между ними все арифметические действия.  Находить процент от числа, число по проценту от него, находить процентное отношение двух чисел, находить процентное снижение или процентное повышение величины  Извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и характеристики реальных процессов и явлений  Решать сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 2,6,9 | Дробные выражения. Работа с диаграммами. Проценты. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 5,7,8,11,14,15,16 | Учить применять изученные методы для решения задач практического характера и задач.  Уметь извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графика.  Уметь использовать функционально-графические представления.  Развивать представлений о числе и числовых системах , от натуральных до действительных чисел  Развивать умения использовать функционально графические представления для описания реальных зависимостей.  Развивать умений решать задачи практического характера | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 11,15,17,18,19 | Учить применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин.  Развивать умений моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенную модель с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры.  Формировать знания о плоских фигурах и их свойствах, использование геометрических понятий и теорем.  Развивать умений точно и грамотно выражать свои мысли с применением математической терминологии и символики, проводить классификации,  Логические обоснования, доказательства | Темы включены в рабочие программы |
| **Биология** | | | |
| 6 | 2, 4, 6,9,10 | Признаки живых организмов. Методы изучения биологии, охранаокружающей среды. Увеличительные приборы. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 7 | 2, 4, 8, 9, 10 | Свойство живых организмов и их проявление у растений. Жизнедеятельность цветковых растений. Микроскопическое строение растений. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 1,2,6,7,8,10,12,13 | Царство Растения. Царство Бактерии, Царство Грибы. Классификация организмов. Основные отделы растений. Семейства растений. Многообразие и происхождение растений. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| **Химия** | | | |
| 9 | 1,2,5,6,7,9 | Химические формулы веществ. Типы химических реакций. Физические и химические свойства веществ. Признаки химических реакций. Способы разделения смесей. Расчеты по формулам веществ. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| **История** | | | |
| 6 | 4,6,7,8 | Осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности, умение рассказывать о событиях древней истории;  устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение;  реализация историко-культурологического подхода, формирующего способности к межкультурному диалогу*.* | Темы включены в рабочие программы |
| 7 | 5,7,10 | Умение работать с исторической картой;  знание причин и следствий, умение формулировать положения, содержащие причинно-следственные связи;  знать исторических деятелей, чья жизнь связана с родным краем, достижениями которых по праву могут гордиться граждане нашей страны и их роль. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 8,9,10,11.12 | Сопоставить по времени события истории России и события истории зарубежных стран;  умение искать, анализировать, систематизировать и оценивать историческую информацию различных исторических и современных источников;  знание хронологии и умение отбирать исторические факты в соответствии с заданным контекстом;  знание причин и следствий и умение формулировать положения, содержащие причинно-следственные связи;  знание истории родного края. | Темы включены в рабочие программы |
| 9 | 6,7,13 | Проверка умения проводить атрибуцию исторической карты;  знание исторической географии и умение работать с контурной картой;  знание истории родного края. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| **Обществознание** | | | |
| 7 | 4,5,6,8 | Установление соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;  анализ социальной ситуации, описанной в форме цитаты известного писателя, ученого, общественного деятеля и т.п.;  анализ представленной информации; при выполнении этого задания проверяется умение применять обществоведческие знания в процессе решения типичных задач в области социальных отношений, адекватных возрасту обучающихся;  проверка умения осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 5,9 | Анализ социальной ситуации, описанной в форме цитаты известного писателя, ученого, общественного деятеля и т.п.; задание включает в себя систему вопросов, проверяющих знание/понимание социальных свойств человека, особенностей его взаимодействия с другими людьми, а также умение объяснять элементарные взаимосвязи изученных социальных объектов;  умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 1,3,10 | Умение анализировать и оценивать собственную деятельность и ее результаты с опорой на личный социальный опыт ;  на основе графического представления статистической информации умение осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (диаграмма) ;  умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| **Физика** | | | |
| 8 | 2,7,10,11 | Архимедова сила. Силы упругости. Энергия. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 8,9,10 | Магнитные явления. Количество теплоты. Мощность. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| **география** | | | |
| 7 | 2,6,9 | Использование карты мира. Работа с диаграммой. Описание природного явления по фотографии. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 8 | 7,8 | Работа с диаграммой. Работа с текстом. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |
| 9 | 2,4,8 | Работа с картой России. Работа с текстом. Заполнение таблиц. | Темы включены в рабочие программы. Составлен график дополнительных занятий. |

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2019-2020 году проведена всероссийская олимпиада школьников по различным предметам.

Результаты районного этапа Всероссийских олимпиад школьников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего  участников | Количество учащихся, занявших  призовые места | | Всего |
| победители | призеры |
| 2018 | 7 | 1 | 3 | 4( 57%) |
| 2019 | 7 | 0 | 1 | 1(14%) |
| 2020 | 8 | 0 | 2 | 2(25%) |

В 2020 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название | Участники | Победители |
| Всероссийский конкурс молодежных проектов «Если бы я был президентом» | 1 | 1 |
| Всероссийский конкурс «Гордость России» | 3 | 1 |
| Всероссийский конкурс «Лига ораторов» | 1 | 1 |
| Всероссийская олимпиада «Время знаний» | 7 | 3 |
| Всероссийская - онлайн олимпиада по окружающему миру | 3 | 1 |
| Международная дистанционная олимпиада «Синий бегемот» | 27 | 19 |
| Республиканский онлайн – конкурс «Мадалон авзаг – мадау адджын» | 17 | 7 |
| Всероссийская олимпиада «Белый Мишка» | 20 | 10 |

В 2020 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

**V. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Таблица 9. Востребованность выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | | | | **Средняя школа** | | | | |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| 2018 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 8 | 0 | 4 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 9 | 0 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2020 году увеличилось число выпускников 9 класса, которые продолжили обучение в СУЗах.

**VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

Оценка качества образования осуществлялась посредством:

* системы внутришкольного контроля;
* внутреннего мониторинга качества образования;
* внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

* образовательная статистика;
* мониторинговые исследования;
* отчеты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий.

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу дистанционного обучения в 2020 году была обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества дистанционного обучения.

**VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в Школе работают 16 педагога. Из них один человек имеет среднее специальное педагогическое образование.

Результаты анализа данных по применению педагогами информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности – урочной, внеурочной и дополнительном образовании – показали, что интенсивность их применения выпала на период перехода в дистанционный режим при распространении коронавирусной инфекции, что является закономерным.

*Образование педагогов*

Имеют высшее образование – 15 человек.

Среднее специальное – 1 человек.

 Имеют высшую категорию – 2 человека.

             - I категорию              - 4 человек.

             - соответствие           - 10 человек.

*Анализ педкадров по стажу работы:*

От 6 до 25 лет- 6 человек.

Более 25 лет – 10 человек.

Кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В школе имеется библиотека с читальным залом, где имеется 1 компьютер с принтером для работы обучающихся и педагогов.

Объем библиотечного фонда – 9926 единиц;

Книгообеспеченность – 100 %;

Состав фонда и его использование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц  в фонде | Сколько экземпляров   выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 2190 | 2073 |
| 2 | Педагогическая | 30 | 18 |
| 3 | Художественная | 7593 | 1230 |
| 4 | Справочная | 53 | 18 |
| 5 | Естественнонаучная | 50 | 6 |
| 6 | Общественно-политическая | 10 | 5 |
|  |  |  |  |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 4 диска; электронные книги- 2.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 9 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

**IX. Оценка материально-технической базы**

В образовательном учреждении созданы материально-технические

условия для организации проведения учебно-воспитательного процесса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
| 1 | Учебные кабинеты | 17 |
| 2 | Спортивный зал | 1 |
| 3 | Актовый зал | 1 |
| 4 | Библиотека | 1 |
| 5 | Кабинет оценки качества | 1 |
| 6 | Столовая | 1 |

Учебные кабинеты химии, физики, географии, биологии, информатики укомплектованы

оборудованием. На первом этаже оборудован пищеблок и столовая на 42 места.

**Технические средства обучения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
| 1 | Модем «D-Link Des-101D» | 1 |
| 2 | Система беспроводной организации сети  «Apple Network fd2369» | 1 |
| 3 | Система беспроводной организации сети  Wi-Fi Asus-RT-N16 | 1 |
| 4 | Принтер «МВ 216» |  |
| 5 | Принтер МФУ («Samsung SCX-4300», «hp») | 2 |
| 6 | Мультимедийный проектор:  «Vivitek D509»  «VievSonic»  «Toshiba»  «Optoma» | 10  7  1  1  1 |
| 7 | Интерактивная доска:  «Smart-Board 480» | 9  9 |
| 8 | Ноутбук:  «Acer»  «Asus» | 22  21  1 |
| 9 | Компьютер:  «Intro»  «Kraftway»  «Планар»  Моноблок «Acer Verition Z2610G 20.1» | 13  3  2  3  5 |
| 10 | Документ-камера:  «Gaoke GK-9000A»  «Avervision CP155-1» | 2  1  1 |
| 11 | Система голосования:  «SMART Response» (5 пультов)  «MimioVote» | 2  1  1 |
| 12 | Групповой терминал видеоконферецсвязи  HiTech OWC B99 | 1 |
| 13 | Экран настенный | 2 |
| 14 | Экран переносной | 1 |
| 15 | Графический планшет «BAMBOO» | 2 |
| 16 | Электронная книга«POCKETBOOK» | 2 |
| 17 | Наушники GAL SL-650 | 5 |

Школа имеет выход в интернет, электронную почту, собственный сайт в сети Интернет.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2020 года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | | |
| Общая численность учащихся | человек | 86 | |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 39 | |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 47 | |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 | |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 32 (37%) | |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 0 (0%) | |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 0 (0%) | |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 0 (0%) | |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 51 (59%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 43 (50%) | |
| − регионального уровня |  | 7 (8%) | |
| − федерального уровня |  | 17 (20%) | |
| − международного уровня |  | 19 (22%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) | |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 16 (100%) | |
| − с высшим образованием |  | 15 (94%) | |
| − высшим педагогическим образованием |  | 15 (94%) | |
| − средним профессиональным образованием |  | 0 (0%) | |
| − средним профессиональным педагогическим образованием |  | 1 (6%) | |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 6 (38%) | |
| − с высшей |  | 2 (13%) | |
| − первой |  | 4 (25%) | |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 8 (50%) | |
| − до 5 лет |  | 0 (%) | |
| − больше 30 лет |  | 8 (50%) | |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 8 (50%) | |
| − до 30 лет |  | 0 (%) | |
| − от 55 лет |  | 8 (50%) | |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 16 (100%) | |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 16 (100%) | |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.